



จ๊อบบัตินิต

องค์การบริหารส่วนตำบล งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวาด
Mae wat District Administration Organization

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวาด
อำเภอธารโต จังหวัดยะลา



องค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวาด

อำเภอฮารโต จังหวัดยะลา

2 ซอย- ถนนคอกช้าง - บัวทอง ตำบล

อำเภอฮารโต จังหวัดยะลา 95170

พื้นที่

444.00 ตารางกิโลเมตร

ประชากรทั้งหมด

8,202 คน

ชาย

4,423 คน

หญิง

3,779 คน



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวาด

อำเภอธารโต จังหวัดยะลา

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวาด

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวาด จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวาด อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวาด จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ วันที่ 23 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 50,838,971.32 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 134,330,683.72 บาท

1.1.3 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ

รวม 0.00 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 5 โครงการ

รวม 398,477.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.1 รายรับจริง จำนวน 52,132,731.39 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	165,251.86 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	170,940.00 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	410,112.73 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	7,505.55 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	25,242,613.19 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	26,136,308.06 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 15,438,000.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 37,417,455.76 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	11,239,529.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	10,349,954.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	10,269,742.41 บาท
งบลงทุน	จำนวน	2,889,950.35 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,668,280.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 268,760.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 19,377,533.50 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

3. งบประมาณการ

ประเภทกิจการ กิจการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวาด
อำเภอธารโต จังหวัดยะลา

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	165,251.86	137,000.00	172,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	170,940.00	202,000.00	214,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	410,112.73	251,000.00	196,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	7,505.55	1,000.00	13,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	2,000.00	2,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	753,810.14	593,000.00	597,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	25,242,613.19	24,896,500.00	27,149,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	25,242,613.19	24,896,500.00	27,149,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	26,136,308.06	27,900,000.00	31,100,500.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	26,136,308.06	27,900,000.00	31,100,500.00
รวม	52,132,731.39	53,389,500.00	58,846,500.00

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวาด
อำเภอธารโต จังหวัดยะลา

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2567	ประมาณการ ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	11,239,529.00	12,560,481.00	13,182,536.00
งบบุคลากร	10,349,954.00	14,094,412.00	17,069,154.00
งบดำเนินงาน	10,269,742.41	16,554,907.00	18,685,148.00
งบลงทุน	2,889,950.35	7,120,700.00	6,547,662.00
งบเงินอุดหนุน	2,668,280.00	3,059,000.00	3,362,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	37,417,455.76	53,389,500.00	58,846,500.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวาด

อำเภอธารโต จังหวัดยะลา

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวาด
อำเภอธารโต จังหวัดยะลา

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	21,343,662
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	205,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	10,777,940
แผนงานสาธารณสุข	310,000
แผนงานเคหะและชุมชน	2,080,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	210,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,660,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	9,067,362
แผนงานการเกษตร	10,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	13,182,536
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	58,846,500

รายงานตามงานและงบรายจ่าย
 องค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวาด
 อำเภอธารโต จังหวัดยะลา

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร	8,898,872	2,747,740	11,646,612
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,657,760	0	2,657,760
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	6,241,112	2,747,740	8,988,852
งบดำเนินงาน	7,149,250	1,922,000	9,071,250
ค่าตอบแทน	2,855,000	920,000	3,775,000
ค่าใช้สอย	3,103,000	620,000	3,723,000
ค่าวัสดุ	845,000	310,000	1,155,000
ค่าสาธารณูปโภค	346,250	72,000	418,250
งบลงทุน	565,200	60,600	625,800
ค่าครุภัณฑ์	565,200	60,600	625,800
รวม	16,613,322	4,730,340	21,343,662

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	รวม
งบดำเนินงาน	205,000	205,000
ค่าตอบแทน	50,000	50,000
ค่าใช้สอย	40,000	40,000
ค่าวัสดุ	115,000	115,000
รวม	205,000	205,000

แผนงานการศึกษา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	355,320	2,920,222	3,275,542
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	355,320	2,920,222	3,275,542
งบดำเนินงาน	30,000	4,195,898	4,225,898
ค่าตอบแทน	30,000	480,000	510,000
ค่าใช้สอย	0	1,885,250	1,885,250
ค่าวัสดุ	0	1,830,648	1,830,648
งบลงทุน	0	234,500	234,500
ค่าครุภัณฑ์	0	34,500	34,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	200,000	200,000
งบเงินอุดหนุน	0	3,042,000	3,042,000
เงินอุดหนุน	0	3,042,000	3,042,000
รวม	385,320	10,392,620	10,777,940

แผนงานสาธารณสุข

งาน งบ	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน	50,000	50,000
ค่าใช้สอย	50,000	50,000
งบเงินอุดหนุน	260,000	260,000
เงินอุดหนุน	260,000	260,000
รวม	310,000	310,000

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน งบ	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบดำเนินงาน	2,080,000	2,080,000
ค่าใช้สอย	1,140,000	1,140,000
ค่าวัสดุ	940,000	940,000
รวม	2,080,000	2,080,000

แผนงานสร้างว้ความเข้มแข็งของชุมชน

งาน งบ	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	210,000	210,000
ค่าใช้จ่าย	210,000	210,000
รวม	210,000	210,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน งบ	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งานวิชาการวางแผน และส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม
งบดำเนินงาน	780,000	670,000	150,000	1,600,000
ค่าใช้จ่าย	780,000	670,000	150,000	1,600,000
งบเงินอุดหนุน	0	60,000	0	60,000
เงินอุดหนุน	0	60,000	0	60,000
รวม	780,000	730,000	150,000	1,660,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	2,147,000	0	2,147,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,147,000	0	2,147,000
งบดำเนินงาน	1,233,000	0	1,233,000
ค่าตอบแทน	265,000	0	265,000
ค่าใช้จ่าย	218,000	0	218,000
ค่าวัสดุ	750,000	0	750,000
งบลงทุน	203,262	5,484,100	5,687,362
ค่าครุภัณฑ์	85,700	0	85,700
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	117,562	5,484,100	5,601,662
รวม	3,583,262	5,484,100	9,067,362

แผนงานการเกษตร

งาน งบ	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน	10,000	10,000
ค่าใช้จ่าย	10,000	10,000
รวม	10,000	10,000

แผนงานงบกลาง

งาน งบ	งบกลาง	รวม
งบกลาง	13,182,536	13,182,536
งบกลาง	13,182,536	13,182,536
รวม	13,182,536	13,182,536

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวาด

อำเภอฮาท จังหวัดยะลา

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวาด และโดยอนุมัติของนายอำเภอฮาท

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2568 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 58,846,500 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 58,846,500 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	21,343,662
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	205,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	10,777,940
แผนงานสาธารณสุข	310,000
แผนงานเคหะและชุมชน	2,080,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	210,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,660,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	9,067,362
แผนงานการเกษตร	10,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	13,182,536
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	58,846,500

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลแม่หวาดปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับ
เงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลแม่หวาด มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

29 ก.ย. 2568

ประกาศ ณ วันที่



(ลงนาม).....

(นายเด่นชัย ทองราช)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลแม่หวาด

อนุมัติ



(ลงนาม).....

(นายปกรณ์ สุระสีห์)

ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ) รักษาการแทน

ตำแหน่ง นายอำเภอธารโต

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวาด
อำเภอธารโต จังหวัดยะลา

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
หมวดภาษีอากร					
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	122,785.86	153,984.86	125,000.00	28.00 %	160,000.00
ภาษีป้าย	11,318.00	11,267.00	12,000.00	0.00 %	12,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	134,103.86	165,251.86	137,000.00		172,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	108,820.00	165,890.00	135,000.00	11.11 %	150,000.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมการฉีดวัคซีน/ใบรับรองการฉีดวัคซีน	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับโรคพิษสุนัขบ้า	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเครื่องหมายประจำตัวสัตว์	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	100.00	30.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเป็นผู้ควบคุม	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	870.00	470.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	1,000.00	0.00	5,000.00	200.00 %	15,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	0.00	0.00	5,000.00	-80.00 %	1,000.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจัดระเบียบการจราจร	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	8,100.00	3,600.00	15,000.00	-93.33 %	1,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	0.00	0.00	30,000.00	16.67 %	35,000.00
ค่าปรับอื่น ๆ	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	1,237.00	950.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	120,127.00	170,940.00	202,000.00		214,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	281,601.55	410,112.73	250,000.00	-22.00 %	195,000.00
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	779.59	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	282,381.14	410,112.73	251,000.00		196,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
เงินที่มีผู้อุทิศให้	149.02	0.00	0.00	100.00 %	1,000.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	0.00	0.00	0.00	100.00 %	1,000.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	0.00	0.00	0.00	100.00 %	1,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	1,002.40	7,505.55	1,000.00	900.00 %	10,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	1,151.42	7,505.55	1,000.00		13,000.00
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
รายได้จากทุนอื่น ๆ	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมหมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	2,000.00		2,000.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	702,228.94	858,122.07	750,000.00	26.67 %	950,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	12,255,943.85	12,586,853.96	13,850,000.00	1.05 %	13,995,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	4,679,158.22	4,983,525.52	3,750,000.00	32.00 %	4,950,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	28,280.45	73,458.59	75,000.00	6.67 %	80,000.00
ภาษีสรรพสามิต	4,827,381.17	6,616,954.72	6,300,000.00	11.11 %	7,000,000.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	0.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	60,970.71	56,740.71	70,000.00	7.14 %	75,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	70,570.64	63,212.16	65,000.00	10.77 %	72,000.00
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	3,780.36	2,895.46	4,000.00	12.50 %	4,500.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,516.00	559.00	30,000.00	-33.33 %	20,000.00
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	29.10	291.00	1,500.00	0.00 %	1,500.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	22,629,859.44	25,242,613.19	24,896,500.00		27,149,000.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	25,454,885.00	26,136,308.06	27,900,000.00	11.47 %	31,100,500.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	25,454,885.00	26,136,308.06	27,900,000.00		31,100,500.00
รวมทุกหมวด	48,622,507.86	52,132,731.39	53,389,500.00		58,846,500.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวาด

อำเภอธารโต จังหวัดยะลา

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

58,846,500 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	172,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	160,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	12,000 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	214,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	150,000 บาท
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมการฉีดวัคซีน/ใบรับรองการฉีดวัคซีน	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเครื่องหมายประจำตัวสัตว์	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมปิด โปรย ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเป็นผู้ควบคุม	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	15,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจัดระเบียบการจอดรถ	จำนวน	1,000 บาท
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	1,000 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	35,000 บาท
ค่าปรับอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	196,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	195,000 บาท
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	13,000 บาท

เงินที่มีผู้อุทิศให้	จำนวน	1,000	บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	1,000	บาท
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	1,000	บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	10,000	บาท
หมวดรายได้จากทุน	รวม	2,000	บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	1,000	บาท
รายได้จากทุนอื่น ๆ	จำนวน	1,000	บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	27,149,000	บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	950,000	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	13,995,000	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	4,950,000	บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	80,000	บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	7,000,000	บาท
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	จำนวน	1,000	บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	75,000	บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	72,000	บาท
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	จำนวน	4,500	บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	20,000	บาท
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	จำนวน	1,500	บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	31,100,500	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	31,100,500	บาท

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
องค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวาด
อำเภอฮาทิ จังหวัดยะลา

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	514,080.00	695,520.00	695,520	0.00 %	695,520
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120.00	120,000.00	120,000	0.00 %	120,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120.00	120,000.00	120,000	0.00 %	120,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	86,400.00	38,640.00	115,920	0.00 %	115,920
เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	1,096,080.00	1,567,680.00	1,606,320	0.00 %	1,606,320
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,780,800.00	2,541,840.00	2,657,760		2,657,760
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,160,430.00	1,260,696.00	1,888,200	94.50 %	3,672,500
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	4,440.00	10,000	0.00 %	10,000
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	114,000	-21.05 %	90,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	974,856.00	1,371,576.00	1,620,404	30.13 %	2,108,612
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	46,284.00	79,724.00	254,840	41.27 %	360,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,181,570.00	2,716,436.00	3,887,444		6,241,112
รวมบุคคลากร	3,962,370.00	5,258,276.00	6,545,204		8,898,872
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0.00	513,548.00	2,102,000	-18.65 %	1,710,000
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ	0.00	0.00	43,000	-100.00 %	0
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	0.00	0.00	5,000	18900.00 %	950,000
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	736,658.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าตอบแทนพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	0.00	110,000.00	120,000	0.00 %	120,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	5,680.00	20,000	50.00 %	30,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	5,800.00	4,200.00	15,000	0.00 %	15,000
รวมค่าตอบแทน	742,458.00	633,428.00	2,325,000		2,855,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	184,690.88	199,640.17	98,000	-8.16 %	90,000
ค่าจ้างเหมาบริการ	237,381.00	400,996.00	947,689	10.80 %	1,050,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
ค่ารับรอง	0.00	21,295.00	10,000	0.00 %	10,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	0.00	0.00	7,000	2757.14 %	200,000
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	0.00	2,800.00	10,000	50.00 %	15,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	9,695.00	0.00	0	0.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าเช่าใช้เงินคืนเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	0.00	0.00	20,000	1215.00 %	263,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศ	303,166.00	205,348.00	310,000	-19.35 %	250,000
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	12,570.00	0.00	100,000	350.00 %	450,000
ค่าลงทะเบียน	0.00	255,370.00	240,000	25.00 %	300,000
โครงการทัศนศึกษาดูงานภายในประเทศ	400,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการทัศนศึกษาดูงานภายในประเทศ	0.00	0.00	530,000	-24.53 %	400,000
โครงการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ	0.00	0.00	15,000	0.00 %	15,000
โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
โครงการรณรงค์สร้างจิตสำนึกการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
โครงการสร้างคุณธรรม จริยธรรม และสร้างภาพโปร่งใส เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	0.00	29,950.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการสร้างคุณธรรม จริยธรรม และสร้างความปลอดภัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	0.00	0.00	30,000	0.00 %	30,000
โครงการ อบต.เคลื่อนที่	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	47,920.00	65,894.50	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	1,195,422.88	1,181,293.67	2,327,689		3,103,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	107,246.00	115,425.00	120,000	8.33 %	130,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	9,810.00	16,755.00	25,000	20.00 %	30,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	175,590.75	166,131.69	350,000	14.29 %	400,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุการเกษตร	3,895.00	700.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	3,850.00	26,900.00	5,000	100.00 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	181,750.00	118,550.00	200,000	25.00 %	250,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0.00	19,800.00	5,000	0.00 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	482,141.75	464,261.69	725,000		845,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	153,193.79	134,977.46	210,000	-4.76 %	200,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	80.00	0.00	250	0.00 %	250
ค่าบริการโทรศัพท์	14,302.71	23,222.44	52,000	0.00 %	52,000
ค่าบริการไปรษณีย์	37,253.00	25,589.00	60,000	-100.00 %	0
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	66,639.60	66,639.60	84,000	0.00 %	84,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	10,000.00	10,000.00	10,000	0.00 %	10,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	281,469.10	260,428.50	416,250		346,250
รวมงบดำเนินงาน	2,701,491.73	2,539,411.86	5,793,939		7,149,250
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ครุภัณฑ์เก้าอี้ผู้บริหาร (นายก)	0.00	6,000.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ 12,000 บีทียู	0.00	0.00	19,500	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์กันชนหลังพร้อมตัวลาก (พร้อมติดตั้ง)	0.00	0.00	17,000	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์เก้าอี้พนักงาน	0.00	0.00	5,000	-24.00 %	3,800
ครุภัณฑ์เก้าอี้พนักงาน ระดับ 1-2	0.00	1,800.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์เก้าอี้พนักงาน ระดับ 3-6	0.00	5,000.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์เครื่องโทรสาร	0.00	0.00	0	100.00 %	16,000
ครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ	0.00	81,800.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์ ชุดรับแขก	0.00	44,100.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์ตู้โชว์	0.00	29,000.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์เต็นท์ขนาดใหญ่	0.00	346,800.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์โต๊ะคอมพิวเตอร์	0.00	5,200.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์โต๊ะทำงานผู้บริหาร	0.00	8,200.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์โต๊ะทำงาน ผู้บริหาร (นายก)	0.00	15,000.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ครุภัณฑ์โต๊ะทำงานพนักงาน	0.00	0.00	10,000	4.00 %	10,400
ครุภัณฑ์โต๊ะทำงานพนักงาน ระดับ 1-2	0.00	4,700.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์โต๊ะพับสแตนเลส	0.00	0.00	120,000	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์พัดลมดูดอากาศ	0.00	9,000.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องดูดฝุ่น	0.00	3,500.00	0	0.00 %	0
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	0.00	0.00	13,200	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
ชุดเครื่องเสียง	0.00	150,000.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
ครุภัณฑ์กล้องดิจิตอล พร้อมอุปกรณ์	0.00	35,000.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์กล้องวงจรปิด พร้อมติดตั้ง	0.00	0.00	36,000	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
ครุภัณฑ์เครื่องทำน้ำร้อน - น้ำเย็น	0.00	4,990.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์ตู้เย็น	0.00	10,990.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	22,000.00	64,000.00	64,000	0.00 %	64,000
ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์แบบต่างๆ	4,000.00	17,800.00	16,000	0.00 %	16,000
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED	0.00	32,000.00	0	0.00 %	0
เครื่องสำรองไฟ	2,500.00	5,000.00	5,000	0.00 %	5,000
ค่าบริการรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบริการรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	76,600.00	35,000.00	400,000	12.50 %	450,000
รวมค่าครุภัณฑ์	105,100.00	914,880.00	705,700		565,200
รวมงบลงทุน	105,100.00	914,880.00	705,700		565,200
รวมงานบริหารทั่วไป	6,768,961.73	8,712,567.86	13,044,843		16,613,322
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	742,380.00	1,098,800.00	1,021,380	31.20 %	1,340,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	37,920.00	19,680.00	36,500	-74.68 %	9,240
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	42,000	0.00 %	42,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	286,740.00	309,810.00	327,900	4.57 %	342,900
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	3,600.00	3,600.00	3,600	0.00 %	3,600
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	702,240.00	814,200.00	883,072	5.77 %	934,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	64,820.00	61,860.00	110,200	-31.03 %	76,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,879,700.00	2,349,950.00	2,424,652		2,747,740
รวมงบบุคลากร	1,879,700.00	2,349,950.00	2,424,652		2,747,740
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0.00	315,000.00	330,000	0.00 %	330,000
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0.00	316,600.00	450,000	11.11 %	500,000
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	267,500.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	24,640.00	20,000	50.00 %	30,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	26,940.00	53,550.00	60,000	0.00 %	60,000
รวมค่าตอบแทน	294,440.00	709,790.00	860,000		920,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ	83,096.00	23,742.00	67,600	136.69 %	160,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศ	201,528.00	136,840.00	130,000	0.00 %	130,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0.00	168,100.00	150,000	0.00 %	150,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	3,200.00	3,720.00	180,000	0.00 %	180,000
รวมค่าใช้จ่าย	287,824.00	332,402.00	527,600		620,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	49,115.00	64,786.00	70,000	114.29 %	150,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
วัสดุงานบ้านงานครัว	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	146,600.00	100,420.00	190,000	-21.05 %	150,000
รวมค่าวัสดุ	195,715.00	165,206.00	260,000		310,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการโทรศัพท์	0.00	7,000.00	12,000	0.00 %	12,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0.00	0.00	0	100.00 %	60,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0.00	7,000.00	12,000		72,000
รวมงบดำเนินงาน	777,979.00	1,214,398.00	1,659,600		1,922,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ครุภัณฑ์เครื่องปรับอากาศ 24.000 BTU (กองคลัง)	0.00	75,000.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์เก้าอี้ผู้บริหาร	0.00	0.00	4,900	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์เก้าอี้พนักงาน	0.00	2,500.00	2,500	-24.00 %	1,900

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ครุภัณฑ์โต๊ะทำงาน	0.00	0.00	5,000	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์โต๊ะทำงานผู้บริหาร	0.00	0.00	7,500	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์โต๊ะทำงาน ระดับ 3 - 6	0.00	5,000.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1	0.00	8,900.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2	0.00	30,000.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	23,000.00	72,000.00	24,000	0.00 %	24,000
ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์	0.00	0.00	0	100.00 %	24,000
ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์	2,600.00	3,300.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	0.00	16,000.00	16,000	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์เครื่องสำรองไฟ	2,500.00	2,500.00	2,500	328.00 %	10,700
รวมค่าครุภัณฑ์	28,100.00	215,200.00	62,400		60,600
รวมงบลงทุน	28,100.00	215,200.00	62,400		60,600
รวมงานบริหารงานคลัง	2,685,779.00	3,779,548.00	4,146,652		4,730,340

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	9,454,740.73	12,492,115.86	17,191,495		21,343,662

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่ของ อปพร	0.00	23,400.00	52,000	-3.85 %	50,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	23,400.00	52,000		50,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศ	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
โครงการฝึกอบรม อปพร.	20,069.00	114,040.00	25,000	-80.00 %	5,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการส่งเสริมการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	39,400.00	17,500.00	5,000	-100.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	59,469.00	131,540.00	45,000		40,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	88,573.00	100,000	-95.00 %	5,000
วัสดุจราจร	0.00	0.00	0	100.00 %	100,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	88,573.00	110,000		115,000
รวมงบดำเนินงาน	59,469.00	243,513.00	207,000		205,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	59,469.00	243,513.00	207,000		205,000
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุจราจร	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมค่าวัสดุ	0.00	0.00	50,000		0
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	50,000		0
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0.00	0.00	50,000		0
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	59,469.00	243,513.00	257,000		205,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	167,820.00	163,720.00	111,020	220.05 %	355,320
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	167,820.00	163,720.00	111,020		355,320
รวมงบบุคลากร	167,820.00	163,720.00	111,020		355,320
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0.00	0.00	30,000	0.00 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	30,000		30,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	30,000		30,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	167,820.00	163,720.00	141,020		385,320

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	625,080.00	681,310.00	775,064	25.24 %	970,698
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	7,680.00	80,000	-87.50 %	10,000
เงินวิทยฐานะ	42,000.00	42,000.00	42,000	0.00 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,326,360.00	1,304,020.00	1,426,128	18.87 %	1,695,180
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	132,000.00	141,000.00	187,832	7.73 %	202,344
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,125,440.00	2,176,010.00	2,511,024		2,920,222
รวมงบบุคลากร	2,125,440.00	2,176,010.00	2,511,024		2,920,222
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	352,500.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	352,500.00	450,000	0.00 %	450,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	26,770.00	26,820.00	30,000	0.00 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	379,270.00	379,320.00	480,000		480,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	40,000	125.00 %	90,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่มิใช่ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศ	98,024.00	18,052.00	50,000	60.00 %	80,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0.00	7,700.00	70,000	0.00 %	70,000
โครงการนิทรรศการผลงานและปัจฉิมนิเทศ	10,000.00	10,000.00	0	0.00 %	0
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	50,000.00	48,000.00	0	0.00 %	0
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	0.00	0.00	60,000	66.67 %	100,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	1,033,523.00	811,879.00	0	0.00 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา	0.00	0.00	1,246,105	23.20 %	1,535,250

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	9,500.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	1,201,047.00	895,631.00	1,476,105		1,885,250
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	1,425,793.94	1,306,328.40	1,464,863	24.29 %	1,820,648
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	1,425,793.94	1,306,328.40	1,464,863		1,830,648
รวมงบดำเนินงาน	3,006,110.94	2,581,279.40	3,420,968		4,195,898
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	22,000.00	32,000.00	32,000	-25.00 %	24,000
ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์แบบต่างๆ	2,600.00	8,000.00	8,000	0.00 %	8,000
เครื่องสำรองไฟ	2,500.00	2,500.00	2,500	0.00 %	2,500
รวมค่าครุภัณฑ์	27,100.00	42,500.00	42,500		34,500

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
ซ่อมแซมปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.00	0.00	0	100.00 %	200,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	0		200,000
รวมงบลงทุน	27,100.00	42,500.00	42,500		234,500
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
ค่าอาหารกลางวัน (โรงเรียนสังกัด สพฐ.)	2,605,600.00	2,638,280.00	2,959,000	2.81 %	3,042,000
รวมเงินอุดหนุน	2,605,600.00	2,638,280.00	2,959,000		3,042,000
รวมงบเงินอุดหนุน	2,605,600.00	2,638,280.00	2,959,000		3,042,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	7,764,250.94	7,438,069.40	8,933,492		10,392,620
รวมแผนงานการศึกษา	7,932,070.94	7,601,789.40	9,074,512		10,777,940

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการบริหารจัดการโรคระบาด	0.00	0.00	10,000	-100.00 %	0
โครงการส่งเสริมอาหารปลอดภัย ใส่ใจคุณภาพ	0.00	0.00	3,800	-100.00 %	0
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	49,800.00	49,720.00	50,000	0.00 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	49,800.00	49,720.00	63,800		50,000
รวมงบดำเนินงาน	49,800.00	49,720.00	63,800		50,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	20,000.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการด้านสาธารณสุข	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
โครงการด้านสาธารณสุขและโครงการตามพระราชดำริ	0.00	0.00	240,000	0.00 %	240,000
รวมเงินอุดหนุน	20,000.00	0.00	260,000		260,000
รวมงบเงินอุดหนุน	20,000.00	0.00	260,000		260,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	69,800.00	49,720.00	323,800		310,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	69,800.00	49,720.00	323,800		310,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	553,911.00	635,872.00	742,000	13.21 %	840,000
รายได้เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	135,680.00	279,166.84	310,000	-19.35 %	250,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการรณรงค์และจัดการคัดแยกขยะมูลฝอย	70,000.00	29,230.00	50,000	0.00 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	78,670.00	129,270.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	838,261.00	1,073,538.84	1,102,000		1,140,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	468,880.00	34,765.00	190,000	5.26 %	200,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	468,141.13	599,831.91	740,000	0.00 %	740,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมค่าวัสดุ	937,021.13	634,596.91	930,000		940,000
รวมงบดำเนินงาน	1,775,282.13	1,708,135.75	2,032,000		2,080,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	1,775,282.13	1,708,135.75	2,032,000		2,080,000
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	1,775,282.13	1,708,135.75	2,032,000		2,080,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
โครงการผู้สูงอายุสุขใจ สูงวัยอย่างมีคุณค่า ชราอย่างมีคุณภาพ	0.00	0.00	50,000	0.00 %	50,000
โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพและทัศนศึกษาดูงานแกนนำกลุ่มอาชีพและกลุ่มสตรี	0.00	270,000.00	450,000	-100.00 %	0
โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาเพื่อเพิ่มพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน	0.00	0.00	300,000	-100.00 %	0
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส	0.00	10,000.00	20,000	50.00 %	30,000
โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและช่วยเหลือประชาชน	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
โครงการส่งเสริมอาชีพระดับตำบล	0.00	0.00	60,000	16.67 %	70,000
โครงการส่งเสริมอาชีพระดับตำบล	43,100.00	27,100.00	0	0.00 %	0
โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
โครงการอบรมและจัดเวทีประชาคม	980.00	1,190.00	0	0.00 %	0
โครงการอบรมและจัดเวทีประชาคม	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมค่าใช้จ่าย	44,080.00	308,290.00	910,000		210,000
รวมงบดำเนินงาน	44,080.00	308,290.00	910,000		210,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ส่วนกลาง)	22,534.00	30,000.00	30,000	-100.00 %	0
รวมเงินอุดหนุน	22,534.00	30,000.00	30,000		0
รวมงบเงินอุดหนุน	22,534.00	30,000.00	30,000		0
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	66,614.00	338,290.00	940,000		210,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	66,614.00	338,290.00	940,000		210,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	0.00	0.00	90,000	-33.33 %	60,000
โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	50,000.00	90,000.00	0	0.00 %	0
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ ด้านยาเสพติดระดับตำบล	0.00	0.00	550,000	0.00 %	550,000
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ ด้านยาเสพติดระดับตำบล	350,000.00	350,000.00	0	0.00 %	0
โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน	0.00	10,000.00	20,000	0.00 %	20,000
โครงการส่งเสริมกิจกรรมและแข่งขันกีฬาเด็กเยาวชนฯ	0.00	0.00	120,000	25.00 %	150,000
รวมค่าใช้จ่าย	400,000.00	450,000.00	780,000		780,000
รวมงบดำเนินงาน	400,000.00	450,000.00	780,000		780,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	400,000.00	450,000.00	780,000		780,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
โครงการเฉลิมพระเกียรติวันพ่อแห่งชาติ	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
โครงการเฉลิมพระเกียรติวันแม่แห่งชาติ	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
โครงการประเพณีชักพระ	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
โครงการประเพณีโตะกง	29,550.00	29,950.00	30,000	0.00 %	30,000
โครงการเมาลิตสัมพันธ์	0.00	0.00	150,000	-33.33 %	100,000
โครงการเมาลิตสัมพันธ์	30,000.00	70,000.00	0	0.00 %	0
โครงการรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ	30,000.00	39,600.00	0	0.00 %	0
โครงการรอมฎอนสัมพันธ์	29,950.00	80,000.00	0	0.00 %	0
โครงการรอมฎอนสัมพันธ์	0.00	0.00	110,000	-9.09 %	100,000
โครงการรายอ (อิดิ้ลฟิตรี)	0.00	0.00	30,000	0.00 %	30,000
โครงการรายอ (อิดิ้ลฟิตรี)	20,000.00	30,000.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการรายอ (อิตัลอุษา)	20,000.00	30,000.00	0	0.00 %	0
โครงการรายอ (อิตัลอุษา)	0.00	0.00	30,000	0.00 %	30,000
โครงการส่งเสริมกวนอาชуро	30,000.00	30,000.00	0	0.00 %	0
โครงการส่งเสริมกวนอาชуро	0.00	0.00	30,000	166.67 %	80,000
โครงการส่งเสริมประเพณีวันลอยกระทง	70,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการส่งเสริมประเพณีวันลอยกระทง	0.00	0.00	70,000	42.86 %	100,000
โครงการส่งเสริมประเพณีวันสารทเดือนสิบ	0.00	0.00	30,000	0.00 %	30,000
โครงการส่งเสริมประเพณีวันสารทเดือนสิบ	0.00	16,600.00	0	0.00 %	0
โครงการสานวัฒนธรรมพื้นบ้านดาหลาบานที่ธารโต	70,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการหล่อเทียนพรรษา	0.00	0.00	30,000	-100.00 %	0
โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ภาคฤดูร้อน	0.00	0.00	50,000	0.00 %	50,000
โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ภาคฤดูร้อน	15,000.00	49,925.00	0	0.00 %	0
โครงการอบรมจริยธรรม (ตะวะสัมพันธ์)	0.00	70,000.00	0	0.00 %	0
โครงการอบรมจริยธรรม (ตะวะสัมพันธ์)	0.00	0.00	70,000	14.29 %	80,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการอบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและศึกษาดูงานด้านศาสนาและวัฒนธรรม	0.00	230,000.00	450,000	-100.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	344,500.00	676,075.00	1,090,000		670,000
รวมงบดำเนินงาน	344,500.00	676,075.00	1,090,000		670,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีพื้นบ้าน ดาหลาบานที่ธารโต	0.00	0.00	60,000	0.00 %	60,000
รวมเงินอุดหนุน	0.00	0.00	60,000		60,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	0.00	60,000		60,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	344,500.00	676,075.00	1,150,000		730,000
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวระดับตำบล	8,900.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวระดับตำบล	0.00	0.00	50,000	200.00 %	150,000
รวมค่าใช้จ่าย	8,900.00	0.00	50,000		150,000
รวมงบดำเนินงาน	8,900.00	0.00	50,000		150,000
รวมงานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	8,900.00	0.00	50,000		150,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	753,400.00	1,126,075.00	1,980,000		1,660,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	5,500	24354.55 %	1,345,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	42,000	0.00 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	299,160.00	379,098.00	444,892	43.86 %	640,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	21,420.00	22,900.00	52,620	109.05 %	110,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	320,580.00	401,998.00	555,012		2,147,000
รวมงบบุคลากร	320,580.00	401,998.00	555,012		2,147,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0.00	77,500.00	120,000	100.00 %	240,000
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	60,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	2,240.00	10,000	0.00 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	5,000	200.00 %	15,000
รวมค่าตอบแทน	60,000.00	79,740.00	135,000		265,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0	100.00 %	108,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	63,000.00	48,089.00	40,000	-100.00 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	24,000	-100.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศ	18,020.00	17,838.00	40,000	25.00 %	50,000
ค่าลงทะเบียน	0.00	17,500.00	50,000	20.00 %	60,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	500.00	8,530.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	81,520.00	91,957.00	154,000		218,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	13,434.00	10,625.00	20,000	0.00 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	195,750.00	144,146.00	318,000	10.06 %	350,000
วัสดุก่อสร้าง	6,109.00	100,911.40	120,000	150.00 %	300,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	55,700.00	71,540.00	80,000	0.00 %	80,000
รวมค่าวัสดุ	270,993.00	327,222.40	538,000		750,000
รวมงบดำเนินงาน	412,513.00	498,919.40	827,000		1,233,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้พนักงาน	0.00	0.00	2,500	52.00 %	3,800
ครุภัณฑ์โต๊ะทำงาน	0.00	0.00	5,000	108.00 %	10,400

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
ครุภัณฑ์แบบหล่อคอนกรีตพร้อมเหล็กกระทุ้ง 1 ชุด	0.00	0.00	12,000	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	30,000.00	24,000.00	24,000	100.00 %	48,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0.00	0.00	24,000	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์แบบต่างๆ	15,000.00	8,000.00	11,000	45.45 %	16,000
ครุภัณฑ์เครื่องสำรองไฟ	2,500.00	0.00	2,500	200.00 %	7,500
รวมค่าครุภัณฑ์	47,500.00	32,000.00	81,000		85,700
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายควนใน หมู่ที่ 2	754,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายจารุณีบนช่วงบ้านนายจรรยา หมู่ที่ 12	461,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายถ้ำไทรงาม หมู่ที่ 4	473,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายลุงเดาะ หมู่ที่ 1	457,000.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการก่อสร้างถนนดิน สายยอดหრაแยกบ้านนายชม หมู่ที่ 10	650,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.00	53,361.00	250,000	-100.00 %	0
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0.00	0.00	40,000	193.91 %	117,562
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2,795,000.00	53,361.00	290,000		117,562
รวมงบลงทุน	2,842,500.00	85,361.00	371,000		203,262
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	3,575,593.00	986,278.40	1,753,012		3,583,262
งานก่อสร้าง					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายท่าเรือ หมู่ที่ 10 กว้าง 3 เมตร ระยะทาง 120 เมตร หนา 0.15 เมตร	0.00	375,000.00	0	0.00 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบูเกะซายี ตอน 1 หมู่ที่ 8 กว้าง 4 เมตร ระยะทาง 110 เมตร หนา 0.15 เมตร	0.00	430,000.00	0	0.00 %	0
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายลุงดำ ช่วงที่ 4 หมู่ที่ 1 กว้าง 3 เมตร ระยะทาง 130 เมตร หนา 0.15 เมตร	0.00	378,000.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหมอแดง ตอนที่ 3 หมู่ที่ 7 บ้านบ่อ อ่าง ตำบลแม่หวาด อำเภอรือไรโต จังหวัดยะลา	0.00	0.00	0	100.00 %	498,900
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กทางเท้า สายหลังโรงเรียนบ้านจุโป หมู่ที่ 1 ตำบลแม่หวาด อำเภอรือไรโต จังหวัดยะลา	0.00	0.00	0	100.00 %	451,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายกูโนง หมู่ที่ 8 บ้านป่า โจแมเราะ ตำบลแม่หวาด อำเภอรือไรโต จังหวัดยะลา	0.00	0.00	0	100.00 %	379,800
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายกุ่มะ ช่วงที่ 2 หมู่ที่ 3 ถนน คสล. กว้าง 3 เมตร ระยะทาง 140 เมตร หนา 0.15 เมตร	0.00	0.00	400,000	-100.00 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายจารูณิบนช่วงนายอรุณ หมู่ที่ 12 ถนน คสล. กว้าง 4 เมตร ระยะทาง 130 เมตร หนา 0.15 เมตร	0.00	0.00	492,000	-100.00 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายจารูณิบน ช่วงสวนครูวิชัย หมู่ ที่ 12 บ้านชุมชนพัฒนา	0.00	0.00	0	100.00 %	464,900
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายซอย 2 หมู่ที่ 4	0.00	0.00	495,800	-100.00 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายใต้ะอิหม่าม ช่วงที่ 2 หมู่ที่ 5 บ้านขอแย ตำบลแม่หวาด อำเภอรือไรโต จังหวัดยะลา	0.00	0.00	0	100.00 %	472,400
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบาบอเต หมู่ที่ 5	0.00	0.00	484,500	-100.00 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายแบดิง โอลิแป หมู่ที่ 3 บ้าน กระป๋อง ตำบลแม่หวาด อำเภอรือไรโต จังหวัดยะลา	0.00	0.00	0	100.00 %	282,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายแบแอ หมู่ที่ 8	0.00	0.00	494,500	-100.00 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายแบแอ (โอลาบู) หมู่ที่ 3 บ้าน กระป๋อง ตำบลแม่หวาด อำเภอรือไรโต จังหวัดยะลา	0.00	0.00	0	100.00 %	337,300

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายป่าช้า หมู่ที่ 4 บ้านปะแดง ตำบลแม่หวาด อำเภอรือไทย จังหวัดยะลา	0.00	0.00	0	100.00 %	434,200
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายปู่ไหลล่าง หมู่ที่ 2	0.00	449,009.35	0	0.00 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายยาแวนิ ช่วงที่ 2 หมู่ที่ 3 ถนน คสล. กว้าง 2 เมตร ระยะทาง 50 เมตร หนา 0.15 เมตร	0.00	0.00	96,000	-100.00 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเรว้ตร หมู่ที่ 9	0.00	0.00	497,800	-100.00 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหมอแดง ตอนที่ 3 หมู่ที่ 7	0.00	0.00	4,600	-100.00 %	0
โครงการก่อสร้างโป๊ะท่าเทียบเรือ บริเวณบ้านตาพะเยา หมู่ 11	0.00	0.00	700,000	-100.00 %	0
โครงการบุกเบิกถนนดิน สายบางแบเด หมู่ที่ 10 กว้าง 3 เมตร ระยะทาง 1,000 เมตร หนา 0.15 เมตร	0.00	0.00	492,200	-100.00 %	0
โครงการบุกเบิกถนน สายชุมชนริมน้ำ - บ้านนายสุรินทร์ ช่วงที่ 2 หมู่ที่ 10 บ้านในหลง ตำบลแม่หวาด อำเภอรือไทย จังหวัดยะลา	0.00	0.00	0	100.00 %	1,184,600
โครงการบุกเบิก ถนนสายหลังโรงเรียนเชื่อมต่อสายวังไทร - ในหลง หมู่ที่ 2 บ้านวังไทร ตำบลแม่หวาด อำเภอรือไทย จังหวัดยะลา	0.00	0.00	0	100.00 %	979,000
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหลังวัด หมู่ที่ 2	0.00	0.00	499,700	-100.00 %	0
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 11 กว้าง 4 เมตร ระยะทาง 130 เมตร หนา 0.15 เมตร	0.00	0.00	495,100	-100.00 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำ สายซอปัตอาลี หมู่ที่ 6	0.00	0.00	500,000	-100.00 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	1,632,009.35	5,652,200		5,484,100

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
รวมงบลงทุน	0.00	1,632,009.35	5,652,200		5,484,100
รวมงานก่อสร้าง	0.00	1,632,009.35	5,652,200		5,484,100
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,575,593.00	2,618,287.75	7,405,212		9,067,362

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานการเกษตร					
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	0.00	0.00	15,000	-33.33 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	15,000		10,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	15,000		10,000
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	0.00	0.00	15,000		10,000
รวมแผนงานการเกษตร	0.00	0.00	15,000		10,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	160,353.00	207,485.00	250,000	0.00 %	250,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	3,106.00	4,140.00	20,000	0.00 %	20,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	6,878,800.00	7,307,400.00	8,000,000	3.25 %	8,260,000
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,625,800.00	1,696,400.00	1,850,000	10.81 %	2,050,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	18,000.00	18,000.00	30,000	0.00 %	30,000
เงินสำรองจ่าย	1,349,350.00	1,401,508.00	3,357,000	-70.21 %	1,000,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	393,148.00	459,210.00	509,790	8.85 %	554,900
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	3,415	19519.33 %	670,000
เงินสมทบกองทุนประกันสุขภาพตำบลแม่หวาด	145,050.00	145,386.00	147,276	0.24 %	147,636

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ยอดต่าง (%)	ปี 2569
เงินช่วยเหลือ					
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	0.00	0.00	1,000	11900.00 %	120,000
เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	1,000	4900.00 %	50,000
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	0.00	0.00	1,000	2900.00 %	30,000
รวมงบกลาง	10,573,607.00	11,239,529.00	14,170,481		13,182,536
รวมงบกลาง	10,573,607.00	11,239,529.00	14,170,481		13,182,536
รวมงบกลาง	10,573,607.00	11,239,529.00	14,170,481		13,182,536
รวมแผนงานงบกลาง	10,573,607.00	11,239,529.00	14,170,481		13,182,536
รวมทุกแผนงาน	34,260,576.80	37,417,455.76	53,389,500		58,846,500

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวาด

อำเภอธารโต จังหวัดยะลา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 58,846,500 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	16,613,322	บาท
งบบุคลากร	รวม	8,898,872	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,657,760	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล			
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้			
(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 27,600 บาทต่อเดือน			
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 331,200 บาท			
(2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 15,180 บาท/คน			
รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 364,320 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม			
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล			
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้			
(1) เงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล			
อัตราเดือนละ 4,000 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน			
เป็นเงิน 48,000 บาท			
(2) เงินประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน			
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000			

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
----------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกดังนี้

(1) เงินตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
อัตราเดือนละ 4,000 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 48,000 บาท

(2) เงินตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล อัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่า
ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	115,920	บาท
---	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่า
ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3)

พ.ศ. 2566

เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,606,320	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล			
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล			
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้			
(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภา			
อัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 1 คน			
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 182,160 บาท			
(2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภา			
อัตราเดือนละ 12,420 บาท จำนวน 1 คน			
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 149,040 บาท			
(3) เงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภา			
อัตราเดือนละ 9,660 บาท/คน จำนวน 10 คน			
จำนวน 12 เดือน			
(4) เงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการสภา			
อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 1 คน			
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 115,920 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่า ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายก องค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566			
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	6,241,112	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,672,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น			
ประจำปี 11 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558			
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ			

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล		
ได้แก่ เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฯลฯ		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหาร		
งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.		
ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระ		
ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของ		
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 2 อัตรา		
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล 1 อัตรา		
อัตราระ 4,000 บาท/เดือน		
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท		
หัวหน้าสำนักปลัด 1 อัตรา		
อัตราระ 3,500 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบ		
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.		
ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	2,108,612 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ		
และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 16 อัตรา		
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้		
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น		
พ.ศ. 2542		
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.		
ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน		
การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	360,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		
ได้แก่ เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มสำหรับพนักงาน		
จ้าง		

ผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว
1372

ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.
อบต.

เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้
พนักงานส่วนท้องถิ่น

ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับ
เงินเพิ่ม

การครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว
138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
คำนวณภาระ

ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	7,149,250	บาท
-------------	-----	-----------	-----

ค่าตอบแทน	รวม	2,855,000	บาท
-----------	-----	-----------	-----

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทาง ละเมิด	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง
ความรับผิดชอบทางละเมิดตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก

ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559

- ประกอบหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด

ที่ กค 0406.4/ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558

คำตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง
เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการเลือกตั้ง
ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและ
กรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่
ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการ
การเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น
ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

จำนวน

950,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการเลือกตั้งว่าด้วยการ
เลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
จัดงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภา
ท้องถิ่นหรือผู้บริหาร

คำตอบแทนพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ
เลือกตั้ง

บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้ง
เจาบาน

และค่าใช้จ่ายอื่นๆให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักทะเบียนอำเภอ
สำนักทะเบียนท้องถิ่นในภารกิจเลือกตั้งสมาชิกสภา
ท้องถิ่น

และผู้บริหารท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการเลือกตั้งว่าด้วยการ
เลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
จัดงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภา
ท้องถิ่นหรือผู้บริหาร

ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น	จำนวน	120,000	บาท
ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น			
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น			
จำนวน 2 อัตรา อัตราละ 60,000 บาท จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562			
- หนังสือจังหวัดยะลา ด่วนที่สุด ที่ ยล 0023.3/ว 11000 ลงวันที่ 22 ตุลาคม พ.ศ. 2563			
- หนังสือจังหวัดยะลา ด่วนที่สุด ที่ ยล 0023.3/ว 11728 ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563			
- หนังสือจังหวัดยะลา ด่วนที่สุด ที่ ยล 0023.3/ว 9225 ลงวันที่ 27 กันยายน พ.ศ. 2564			
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน			
ตามกฎหมาย			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560			

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

จำนวน 1,710,000 บาท

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

(1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

(เงินรางวัลประจำปี) จำนวน 900,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงาน

ส่วนท้องถิ่น ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น

ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

(2) ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่

จังหวัดชายแดนภาคใต้ จำนวน 810,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

- ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไป ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ลงวันที่ 17 เมษายน 2567

- หนังสือสำนักงาน ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.3/ว 1255 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2567

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้

กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้

ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท

0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน

การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		

ค่าใช้จ่าย	รวม	3,103,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	1,050,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานในการปฏิบัติหน้าที่ในองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2563 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น
ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ,
ค่าชักฟอก, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวาง
บรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน),
ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียม
ต่าง ๆ, ค่าติดตั้งไฟฟ้า, สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่ม
เติม พ.ศ. 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759
ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 184
ลงวันที่ 12 มกราคม 2567
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302
ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

จำนวน

90,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ
 เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นที่ได้แต่งตั้ง
 ตามกฎหมาย ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ
 ของกระทรวงมหาดไทย การประชุมระหว่างองค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับ
 รัฐวิสาหกิจหรือเอกชนให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น
 โดยยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในค่ารับรองให้
 เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงและให้แนบบัญชีลายมือชื่อจำนวน
 บุคคลและรายงานประชุม เพื่อใช้เป็นหลักฐาน
 การเบิกจ่ายโดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็น
 ผู้รับรองการจ่าย

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
 ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

จำนวน

15,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ค่าใช้จ่ายใน
 การเตรียมการระหว่างการจัดเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยว
 เนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี
 พระบรมวงศานุวงศ์ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม
 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นที่มี
 ลักษณะเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ฯลฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
 ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

จำนวน

200,000 บาท

ค่ารับรอง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองบุคคลหรือคณะบุคคล โดยคำนึงถึงความจำเป็นและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงิน ตามรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง มาประกอบการเบิก จ่ายโดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับ รอง ตามกฎหมายหรือระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของ กระทรวงมหาดไทย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าชดใช้เงินคืนเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ค่าชดใช้เงินคืนเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน เพื่อจ่ายชดใช้เงินคืนเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชนในเขตพื้นที่ ตำบลแม่หวาด เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0318/ว 2999 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2543	จำนวน	263,000 บาท
---	-------	-------------

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศ

จำนวน

250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักรและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน

450,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวาด (กรณีครบวาระยุบสภาหรือกรณีแทนตำแหน่งว่าง และกรณีคณะกรรมการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่และกรณีอื่น ๆ) พร้อมทั้งค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการเลือกตั้ง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร

ค่าลงทะเบียน

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อ
 อย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงาน
 ส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วน

ตำบลแม่หวาด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
 ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
 ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการพัฒนาศึกษาดูงานภายในประเทศ

จำนวน

400,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการศึกษาดูงานของ คณะผู้
 บริหาร สมาชิกสภาตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ
 พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน คณะกรรมการ ผู้นำชุมชน อสม.
 และประชาชน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการ
 ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าหนังสือและ
 กระเป๋า หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการฝึก
 อบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่อง
 ดื่ม สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้าย
 โครงการ และค่าที่พัก รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและ
 เกี่ยวข้องในการจัดโครงการ ฯลฯ

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 65 ข้อ 2)

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
 อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.
 ศ. 2557

โครงการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการประเมินประสิทธิภาพและ
 ประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานขององค์การบริหาร
 ส่วนตำบลแม่หวาด เพื่อนำผลจากการประเมินมา
 ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
 เช่น แบบประเมินความพึงพอใจ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
 ฯลฯ

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 66 ข้อ 3)

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ. 2562

โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ ในการดำเนินโครงการ ค่าวิทยากร ค่ายานพาหนะ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 66 ข้อ 4) เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564	จำนวน	5,000 บาท
โครงการรณรงค์สร้างจิตสำนึกการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมและสร้างจิตสำนึก ในการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า เช่น ค่าวิทยากร ค่าเอกสารในการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 67 ข้อ 6) เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ	จำนวน	5,000 บาท
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 โครงการสร้างคุณธรรม จริยธรรม และสร้างโปร่งใสเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมความรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม และสร้างโปร่งใส เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้า เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 66 ข้อ 5 และแก้ไขแผนเพิ่มเติมครั้งที่ 3/2566) เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557	จำนวน	30,000 บาท

โครงการ อบต.เคลื่อนที่

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ อบต.เคลื่อนที่
บริการและเยี่ยมเยียนประชาชนและรับฟังความเดือด
ร้อนของประชาชน และนำความต้องการของประชาชน
มาบรรเทาทุกข์ให้กับประชาชน และให้ความรู้ข้อมูล
ข่าวสารและบริการออกเก็บภาษีเคลื่อนที่ เช่น ค่าป้าย
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยว
ข้อง ฯลฯ

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566- 2570 หน้า 65 ข้อ 1)

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าวัสดุ

รวม

845,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รាយจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึง
รายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ
ปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของจัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น
2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะ
คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไป
ใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้
งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่อง
คิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บ
กระดาษขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก
ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัด
กระดาษเครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระ
บรมฉายาลักษณ์ แฉกปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือ
หน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่าน
ปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระ
พุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ผ้าใบติด
ตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน

แบ่งกันห้องแบบปรือถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้
กระดาด หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปขาว ลวดเย็บกระดาด กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปรีน เทป พี วี ซีแบบใส น้ำยาลบกระดาดไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาด เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้มสมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีลิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 65 แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขา

ตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้ามาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์กึ่งพิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พิวส์ เทป พันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้าหลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุถูกด้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ดอกกล้าโพง ฮอว์นกล้าโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัว แบ่งการพิจารณา

ออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อมกระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟ พ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้าเครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา สายยางฉีดน้ำอ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่นแปร่ง ไม้วาด แข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปแปร หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่ง แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ

คงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนั้น ไขควง ประแจ แม่แรง ญาญปากตาย ญาญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดังนั้น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของจัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น แบ่งการพิจารณาออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะ

เมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

- ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยาสามัญประจำบ้าน, แอลกอฮอล์, เวชภัณฑ์, เคมีภัณฑ์ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุการเกษตร เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุการเกษตร แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้ ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ จอม, เสียม, กระถาง, สปริงเกอร์, คราดซีพรวนดิน, มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กรรไกรตัดหญ้า, ใบมีด, เชือก, หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ, ถุงมือ, ปู่, ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือ	จำนวน	10,000 บาท

เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึง
รายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ
ปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ให้แบ่งการ

พิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไป
ใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้
งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดกล้อง ขา
ตั้งเขียนภาพ กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอ
เทป เลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบ
ล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี
กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์มเมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์
แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วีดิโอเทป แผ่นซีดี) รูป
สีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม
เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึง
รายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ
ปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย

หรือต่อชุด ไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายการดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัดชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

(สำนักปลัด)

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	5,000	บาท
----------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเครื่องแต่งกาย แบ่งการพิจารณาออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า รองเท้า ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 3051 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 372 ลงวันที่ 27 มกราคม 2566

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	346,250	บาท
----------------	-----	---------	-----

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	200,000	บาท
----------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงานสำหรับที่ทำการขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด และอาคารที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวาด ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 250 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาในสำนักงานและในที่สาธารณะหรืออาคารที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวาด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน 52,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวาด ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าสมาชิก ค่าขอใช้หมายเลข ค่าเช่าเครื่องและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องอื่นๆ รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องในการใช้เพื่อปฏิบัติงานในด้านสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวาด ฯลฯ			
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561			
งบลงทุน	รวม	565,200	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	565,200	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			

ครุภัณฑ์เก้าอี้พนักงาน

จำนวน

3,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว ราคา
ต่อหน่วย 1,900 บาท รวมเป็นเงิน 3,800 บาท

มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

- 1) พนักพิงสูงไม่น้อยกว่า 45 เซนติเมตร
 - 2) ขาพลาสติก/สะเตนเลส 5 แฉก มีที่เท้าแขน 2 ข้าง มีล้อเลื่อน
 - 3) ที่นั่งและพนักพิงหุ้มหนังเทียม ปรับระดับขึ้นลงได้และหมุนได้รอบตัว
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
 - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนเก่าชำรุด
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลว. 25 พฤษภาคม 2564
 - เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์เครื่องโทรสาร

จำนวน

16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องโทรสาร จำนวน 1 ตัว ราคา

16,000 บาท

คุณลักษณะ ดังนี้

- เครื่องโทรสารแบบ กระดาษธรรมดา
- มาตรฐาน Super G3
- คุณภาพในการพิมพ์คมชัดด้วยความละเอียดไม่น้อยกว่า 200x400 จุดต่อตารางนิ้ว หรือดีกว่า
- รองรับจำนวนการถ่ายสำเนาได้ 1-99 สำเนา
- หน่วยความจำที่รับเอกสารแฟกซ์ปริมาณไม่น้อยกว่า 512 หน้า
- สามารถย่อ-ขยายถ่ายเอกสารได้ 50-200% หรือดีกว่า
- รองรับ USB 2.0 High Speed
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าชำรุด
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/7509 ลงวันที่ 3 ตุลาคม 2565

ครุภัณฑ์โต๊ะทำงานพนักงาน

จำนวน

10,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์โต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัว ราคา

ตัวละ 5,200 บาท รวมเป็นเงิน 10,400 บาท

มีคุณลักษณะดังนี้

- โต๊ะเหล็กพร้อมกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า 4 ฟุต หรือไม่น้อยกว่า กว้าง 60 ยาว 120 สูง 75 เซนติเมตร มีลิ้นชัก, ตู้เก็บเอกสารด้านขวามือ
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนเก่าชำรุด
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลว. 25 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง ระเบียบปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จำนวน

64,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2* (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง ราคา 32,000 บาท ต่อเครื่อง จำนวน 2 เครื่อง เป็นเงิน 64,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีความคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลัก ที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 (ฉบับปัจจุบัน)
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลว. 25 พฤษภาคม 2564
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565
 - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- | | | | |
|------------------------------|-------|--------|-----|
| ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์แบบต่างๆ | จำนวน | 16,000 | บาท |
|------------------------------|-------|--------|-----|
- ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 ราคา 8,000 บาท ต่อเครื่อง จำนวน 2 เครื่อง เป็นเงิน 16,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้
- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 32 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
 - จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษได้
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 (ฉบับปัจจุบัน)
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลว. 25 พฤษภาคม 2564
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565
 - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เครื่องสำรองไฟ

จำนวน

5,000 บาท

ครุภัณฑ์สำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาทต่อหน่วย จำนวน 2 เครื่อง รวมเป็นเงิน 5,000 บาท

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 AV (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 (ฉบับปัจจุบัน)
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลว. 25 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	450,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ หมายเหตุ 1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย 2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้ (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้สอย (2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ (3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้ - พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
งานบริหารงานคลัง	รวม	4,730,340	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,747,740	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,747,740	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,340,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบลกองคลัง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - หนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 และแก้ไขเพิ่มเติม			

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) - เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	9,240 บาท
มีรายละเอียดดังต่อไปนี้ - เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 9,240 บาท - เป็นไปตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ 31 มกราคม 2563 และคำสั่ง กอ. รมน. ภาค 4 ในปีงบประมาณ 2556 - 2558 สังกัดศูนย์ประสานงานรักษาความมั่นคงภายในอำเภอธารโต - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2558 และแก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) - เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 1 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) - เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	342,900 บาท
เพื่อจ่ายค่าจ้างลูกจ้างประจำกองคลัง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	จำนวน	3,600	บาท
---------------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามหนังสือกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในภาค 4 ที่ นร. 1519.1/ว423 ลว. 30 มิถุนายน 2560

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	934,000	บาท
----------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน

จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569)

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	76,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง กองคลัง

จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพของข้าราชการและลูกจ้างของส่วนราชการ พ.ศ. 2558 และแก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	1,922,000	บาท
-------------	-----	-----------	-----

ค่าตอบแทน	รวม	920,000	บาท
-----------	-----	---------	-----

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม
กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะบุคคลที่ได้รับคำสั่ง
แต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ตาม
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด

จำนวน 500,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.
ศ. 2560

- หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว85 เรื่องหลักเกณฑ์การ
เบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13
มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

จำนวน 330,000 บาท

- (1) ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่
จังหวัดชายแดนภาคใต้ จำนวน 330,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับผู้ปฏิบัติงาน
พื้นที่พิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบลได้แก่ข้าราชการ, ลูกจ้าง
ประจำ และพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงิน
อุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2568
- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13
มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการ หรือวันหยุด
ราชการโดยได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการ
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่า
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13
มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูต		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษานูตให้แก่ข้าราชการ, ลูกจ้างประจำ หรือผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่กำหนด		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าใช้จ่าย	รวม	620,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

160,000 บาท

ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(1) การตั้งงบประมาณค่าจ้างเอกชนที่เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา เพื่อดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น

1.1 การจ้างบริการเกี่ยวกับระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.2 การจัดทำเว็บไซต์ เพื่อสร้างการรับรู้ชุมชนในระดับพื้นที่ โดยมีการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อสร้างการรับรู้ประชาชนโดยตรง และติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเพื่อให้ข้อมูลข่าวสารเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

1.3 การดูแลรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ สถาบันการศึกษาและสถานที่ราชการตลาด สวนสาธารณะ หอสมุดสาธารณะในแหล่งท่องเที่ยวรวมทั้งในบริเวณสถานีขนส่งผู้โดยสารที่ได้รับการถ่ายโอนให้มีความสะอาดถูกสุขอนามัย

1.4 การจัดทำหรือปรับปรุงฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่นการจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้มีความสมบูรณ์และสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นต้น

1.5 การทำหมันสัตว์เพื่อจัดสวัสดิภาพสัตว์ ค่าจ้างสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ค่าจ้างฉีดวัคซีนเพื่อการดำเนินการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

1.6 ค่าใช้จ่ายสำหรับจ้างเหมาบุคคลภายนอกสำรวจพื้นที่ชุ่มน้ำระดับท้องถิ่นที่อยู่นอกเขตพื้นที่อนุรักษ์

(2) การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายในการดูแลคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินที่ประชาชนที่ใช้ประโยชน์ร่วมกัน เช่น การออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การดำเนินคดีกรณีมีข้อพิพาท การรังวัดแผนที่ การจัดทำทะเบียนที่ดินสาธารณประโยชน์ เป็นต้น

(3) การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายในการจัดทำแนวเขตการ

ปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) การตั้งงบประมาณที่มีลักษณะการจ้างทำป้าย

ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มี

ลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง

เพื่อจ่ายเป็นจ้างเหมาบริการ และ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังที่ได้

กล่าวมาแล้วในข้างต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2563

หนังสือที่ มท 0808.2/ว4759 ลว. 19 สิงหาคม 2564 เรื่อง

การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าใช้จ่ายสอยตามระเบียบ

บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือที่ มท 0808.2/ว 7302 ลว. 30 กันยายน 2565

เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่าย

ค่าจ้างเหมาบริการ

- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว184 ลงวันที่ 12

มกราคม 2567 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายที่เบิกจ่าย

ในลักษณะค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13

มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณ

รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย

งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศ

จำนวน

130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางในราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางในราชการต่างประเทศ ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิง หรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางการบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักรและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว2709 ลว. 19 พฤษภาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ รวมทั้งวิธีการปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายสูญหาย

- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว1827 ลว. 26 มีนาคม 2564 เรื่อง การเทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันกับที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ชำรุดเสียหายจากการใช้ปกติ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (กรณีการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย)

2. ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

3. ค่าแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะที่มีใช้เป็นการจ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ มีรายละเอียดดังนี้

สำนักปลัด ตั้งไว้ 100,000 บาท

กองคลัง ตั้งไว้ 50,000 บาท

กองช่าง ตั้งไว้ 30,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ

กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ

จัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13

มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณ

รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ

รวม

310,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ

สำนักงาน สามารถแบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท
ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไป
ใช้งานแล้วเกิดการชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้
งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมและไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ,
เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก, ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก, ที่เจาะ
กระดาษขนาดเล็ก, ไม้บรรทัดเหล็ก, กรรไกร, แก้ว
พลาสติก, ทรายาง, ตะแกรงวางเอกสาร, เครื่องตัดโฟม,
เครื่องตัดกระดาษ, เครื่องเย็บกระดาษ, กุญแจ, แผ่นป้ายต่าง
ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน), นาฬิกาตั้ง
หรือแขวน, แผงกันห้องแบบรื้อถอน (Patition), พระพุทธรูป,
พระบรมรูปจำลอง, กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ตู้ยาสามัญ
ประจำบ้าน ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยน
สภาพในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ,
หมึก, ดินสอ, ปากกา, ยางลบ, น้ำยาลบคำผิด, เทปกาว, ลวด
เย็บกระดาษ, กาว, สมุด, ซองเอกสาร, ตลับผงหมึก, น้ำหมึก
ปริ้นท์, เทปวีซีดีแบบใส, น้ำยาลบกระดาษไข, ไม้บรรทัด, คลิ
ปหนีกระดาษ, ตัวเย็บกระดาษ, เข็มหมุด, กระดาษ
คาร์บอน, กระดาษไข, แฟ้ม, สมุดบัญชี, แบบพิมพ์, ผ้าสาหลี,
สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ, ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ, น้ำมัน,
ไข, ซีพียู ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย
ค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562

- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว2061 ลว. 29 มีนาคม
2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติในการปฏิบัติตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่อง
แต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13
มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง

สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพ ไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายรวมถึงรายการจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายการจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายการจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ
3. รวมถึงรายการจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน สามารถแบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดการชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมและไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ, เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก, ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก, ที่เจาะกระดาษขนาดเล็ก, ไม้บรรทัดเหล็ก, กรรไกร, แก้วพลาสติก, ทรายยาง, ตะแกรงวางเอกสาร, เครื่องตัดโฟม, เครื่องตัดกระดาษ, เครื่องเย็บกระดาษ, กุญแจ, แผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน), นาฬิกาตั้งหรือแขวน, แฟ้มกั้นห้องแบบรื้อถอน (Partition), พระพุทธรูป, พระบรมรูปจำลอง, กระจาปา๋ ตาข่ายขนาดเล็ก ตู้ยาสามัญประจำบ้าน ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ, หมึก, ดินสอ, ปากกา, ยางลบ, น้ำยาลบคำผิด, เทปกาว, ลวดเย็บกระดาษ, กาว, สมุด, ซองเอกสาร, ตลับผงหมึก, น้ำหมึกปริ้นท์, เทปวีซีดีแบบใส, น้ำยาลบกระดาษไข, ไม้บรรทัด, คลิปหนีบกระดาษ, ตัวเย็บกระดาษ, เข็มหมุด, กระดาษคาร์บอน, กระดาษไข, แฟ้ม, สมุดบัญชี, แบบพิมพ์, ฝาสำลี, สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ, ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ, น้ำมัน, ไข, ซีพียู ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13

มัญญาน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	150,000	บาท
------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยน
สภาพ ไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายรวมถึงรายจ่ายดัง
ต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ
ปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ
สำนักงาน สามารถแบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท
ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะ
คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไป
ใช้งานแล้วเกิดการชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้
งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมและไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ,
เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก, ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก, ที่เจาะ
กระดาษขนาดเล็ก, ไม้บรรทัดเหล็ก, กรรไกร, แก้ว
พลาสติก, ทรายาง, ตะแกรงวางเอกสาร, เครื่องตัดโฟม,
เครื่องตัดกระดาษ, เครื่องเย็บกระดาษ, กุญแจ, แผ่นป้ายต่าง
ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน), นาฬิกาตั้ง
หรือแขวน, แผงกันห้องแบบรื้อถอน (Partition), พระพุทธรูป,
พระบรมรูปจำลอง, กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ตู้ยาสามัญ
ประจำบ้าน ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยน
สภาพในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ,
หมึก, ดินสอ, ปากกา, ยางลบ, น้ำยาลบคำผิด, เทปกาว, ลวด
เย็บกระดาษ, กาว, สมุด, ซองเอกสาร, ตลับผงหมึก, น้ำหมึก
ปรินท์, เทปพีวีซีแบบใส, น้ำยาลบกระดาษไข, ไม้บรรทัด, คลิ
ปหนีบกระดาษ, ตัวเย็บกระดาษ, เข็มหมุด, กระดาษ
คาร์บอน, กระดาษไข, แฟ้ม, สมุดบัญชี, แบบพิมพ์, ผ้าสาหลี,
สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ, ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ, น้ำมัน,
ไข, ขี้ผึ้ง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย

ค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

72,000 บาท

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ พื้นฐาน ค่าบริการโทรศัพท์ เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และรวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงสาย ค่าใช้บริการโทรสื่อสาร ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว7181 ลว. 27 กันยายน 2565 เรื่องการติดตั้งและการเบิกค่าใช้จ่ายบริการเครื่องมือสื่อสารและโทรคมนาคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าส่งไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFRIS)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน

รวม

60,600 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

60,600 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ครุภัณฑ์เก้าอี้พนักงาน

จำนวน

1,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว ราคา 1,900

บาท

มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

- 1) พนักพิงสูงไม่น้อยกว่า 45 เซนติเมตร
 - 2) ขาพลาสติก/สะเตนเลส 5 แฉก มีที่เท้าแขน 2 ข้าง มีล้อเลื่อน
 - 3) ที่นั่งและพนักพิงหุ้มหนังเทียม ปรับระดับขึ้นลงได้และหมุนได้รอบตัว
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
 - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
 - เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จำนวน

24,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 24,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Bost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 /Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 (ฉบับปัจจุบัน)
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง ระเบียบปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์

จำนวน

24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ จำนวน 2 เครื่อง

มีคุณลักษณะ ดังนี้

1) เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ

ขนาด A3 ราคา 8,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 32 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 14.5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

2) เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี ราคา 16,000 บาท

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อย 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายเอกสารสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับกระดาษ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
 - เป็นไปตามราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566
 - เป็นไปตาม หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 (ฉบับปัจจุบัน)
 - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ครุภัณฑ์เครื่องสำรองไฟ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 3 เครื่อง เป็นเงิน 10,700 บาท
- มีรายละเอียดและคุณลักษณะดังนี้
- 1) ครุภัณฑ์เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท จำนวน 2 เครื่อง
 - มีกำลังไฟฟ้าออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
 - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
 - 2) ครุภัณฑ์สำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA ราคา 5,700 บาท
 - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts)
 - สามารถสำรองไฟฟ้าที่ Full Load ได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 (ฉบับปัจจุบัน)
 - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 10,700 บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	205,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	205,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000	บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่ของ อปพร จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่ของ อปพร. ในการช่วยเหลือประชาชน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560

ค่าใช้จ่ายรวม 40,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น

ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ,

ค่าชักฟอก, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวาง

บรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน),

ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียม

ต่าง ๆ, ค่าติดตั้งไฟฟ้า, สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย

ในการทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759

ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 184

ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302

ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการ จิตอาสา ภัยพิบัติ ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวาด ฝึกทักษะและความสามารถปฏิบัติหน้าที่ในภาวะฉุกเฉินให้เป็นระบบ รวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2793 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2564 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 69 ข้อ 3 และแก้ไขแผนพัฒนาครั้งที่ 3/2566)	จำนวน	20,000 บาท
โครงการฝึกอบรม อปพร. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการฝึกอบรม อปพร. ในพื้นที่ตำบลแม่หวาด เพื่อรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนป้องกันรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 68 ข้อ 1) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553	จำนวน	5,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	115,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง	จำนวน	5,000 บาท

ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไป ใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้ งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่อง คิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บ กระดาษขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัด กระดาษเครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระ บรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือ หน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่าน ปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระ พุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ดาซังขนาดเล็ก ผ้าใบติด ตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกาอย่างลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำ หมึก ปรีน เทป พี วี ซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แผ่นสมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 65 แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้

มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋ใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์มเมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วีดิโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่หรือห้าขาที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ

ปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเครื่องแต่งกาย แบ่งการพิจารณาออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) เครื่องแต่งกายสำหรับการกวาดถนน/ล้างท่อใส่สารเคมี เครื่องแต่งกายของ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ วุฒิบัตร อปพร. บัตรประจำตัว อปพร. เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุจรรยา

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจรรยา ดังนี้

- (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคง

ทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งาน

แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดัง

เดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ สัญญาณไฟกระ

พริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกันจราจร ป้าย

เตือน แท่นแบรีเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟ

หยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแวน กระบองไฟ ฯลฯ

- (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมี

ลักษณะ

เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป

ในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อย่างชะลอความเร็วรถ

หรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	385,320	บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน			
ประจำปีให้แก่ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น			
ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวาด จำนวน 1 อัตรา			
จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน			
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 – 2569)			
งบดำเนินงาน	รวม	30,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง			
ส่วนท้องถิ่น			

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	30,000	บาท
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ			
เพื่อเป็นค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับพนักงานส่วน			
ตำบล พนักงานจ้างภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป			
- เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จ			
ความชอบ สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในจังหวัด			
ชายแดนภาคใต้ พ.ศ. 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552			
- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด			
ที่ กค 0408.5/ว 158 ลงวันที่ 25 กันยายน 2560			
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	10,392,620	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,920,222	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,920,222	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	970,698	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี			
ให้แก่พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้			
สถานศึกษาในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวาด			
จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล			
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำ			
ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.			
2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558			
- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง			
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและ			
บุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2562			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานครูและบุคลากร			
ทางการศึกษาสถานศึกษาในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล			
แม่หวาด จำนวน 12 เดือน			
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือ ดังนี้			
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.			
2542			
- พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำ			
ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.			
2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558			
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว			
1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท.			
และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ			
หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงาน			

จ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครอง
ชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000	บาท
--------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะชำนาญการ เงินวิทยฐานะชำนาญ
การพิเศษ

และวิทยฐานะผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ให้กับพนักงานครูและ
บุคลากรทางการศึกษา

สถานศึกษาในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวาด

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และประกาศ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2542

2) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำ
ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.
2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและ
บุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2562

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,695,180	บาท
----------------------	-------	-----------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 อัตรา จำนวน 12 เดือน

ตามแผนอัตรากำลังสามปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 -
2569

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และประกาศ ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2542

- พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำ
ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.
2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558

- ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและ
บุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2562

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	202,344	บาท
--------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ได้แก่

เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2542

2) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำ
ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.

2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558
 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/
 ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.
 ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
 หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงาน
 จ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครอง
 ชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

งบดำเนินงาน	รวม	4,195,898	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	480,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	450,000	บาท
(1) ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ จำนวน 450,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับผู้ปฏิบัติงานพื้นที่พิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบลได้แก่ข้าราชการ, ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง			
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2568			
- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ, ลูกจ้างประจำ หรือผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่กำหนด			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			
- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าใช้สอย	รวม	1,885,250	บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น

ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ,

ค่าซักรีด, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวาง

บรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน), ค่าเช่าอาคาร

ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียม

ต่าง ๆ, ค่าติดตั้งไฟฟ้า, สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย

จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่ม

เติม พ.ศ. 2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759

ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 184

ลงวันที่ 12 มกราคม 2567

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302

ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศ

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักรและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวาด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

100,000 บาท

โครงการวันเด็กแห่งชาติ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ

ให้กับเด็กและเยาวชน โดยจ่ายเป็นค่าจัดทำป้าย วัสดุใน

การจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 70 ข้อ 1

และแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นครั้งที่ 1/2568)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

จ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ

การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา

จำนวน

1,535,250 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา

1) ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน 4 ศูนย์ เด็กจำนวน 145

คน (เงินรายหัว 2,040 บาท/ปี)

จำนวนเงิน 295,800 บาท

2) ค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการ

สถานศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.)

จำนวน 70 คน จำนวนเงิน 96,950 บาท

- ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี

- ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 290 บาท/ปี

- ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 325 บาท/ปี

- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 570 บาท/ปี

3) ค่าสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน 4 ศูนย์ มีเด็กจำนวน 145 คน

จำนวนเงิน 1,102,500 บาท

4) ค่าใช้จ่ายสื่อการเรียนการสอนเชิงสัญลักษณ์ของความ

เป็นชาติ จำนวน 4 ศูนย์ ศูนย์ละ 10,000 บาท

จำนวนเงิน 40,000 บาท

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 70 ข้อ 2)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้

และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งาน

ได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ

- 1) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย
- 2) ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้
 - ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย
 - ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ
 - ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

ค่าวัสดุ	รวม	1,830,648	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,820,648	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ วัสดุ

ประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้แก่เด็กเล็ก/เด็กนักเรียนของสถานศึกษาในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวาด เป็นเงิน 1,740,648 บาท ดังนี้

(1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 4 ศูนย์ จำนวน 260 วัน

(2) โรงเรียนในสังกัด สพฐ จำนวน 3 แห่ง จำนวน 260 วัน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/21095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 71 ข้อ 3)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึง รายการดังต่อไปนี้

1. รายการเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ
2. รายการเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุด ไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รวมถึงรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะ คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไป ใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้ งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจาน บันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์ บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทป บันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ลบบงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง ปกติ หรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายการดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด

(Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีท
 ทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์
 สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย
 สัญญาณ(Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น
 Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound
 Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น
 แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซี
 ดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น เรา
 เตอร์ (Router) ฯลฯ

(สำนักปลัด)

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
 ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	234,500	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	34,500	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จำนวน

24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 24,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Bost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 /Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 (ฉบับปัจจุบัน)
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลว. 25 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณ

รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์แบบต่างๆ

จำนวน

8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet

Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 ราคา 8,000 บาท

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 32 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อนาที (ipm)
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
 - จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษได้
 - เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 (ฉบับปัจจุบัน)
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลว. 25 พฤษภาคม 2564
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565
 - เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณ
- รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครอง
- ส่วนท้องถิ่น

เครื่องสำรองไฟ

จำนวน

2,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์สำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 AV (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 (ฉบับปัจจุบัน)
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลว. 25 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม

200,000 บาท

ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

ซ่อมแซมปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 4 ศูนย์

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 84 ข้อ 1

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0444

ลงวันที่ 24 มกราคม 2561

งบเงินอุดหนุน

รวม

3,042,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

3,042,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

ค่าอาหารกลางวัน (โรงเรียนสังกัด สพฐ.)

จำนวน

3,042,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการจัดหาอาหารกลางวัน

ให้แก่โรงเรียน 3 แห่ง (โรงเรียนสังกัด สพฐ.)

จำนวน 680 คน จำนวน 200 วัน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน

อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	310,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	50,000	บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตามพระปณิธาน
 ศาสตราจารย์
 ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์
 อัครราชกุมารี
 กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี เพื่อดำเนินการจัด
 ซื้อวัคซีนและ
 อุปกรณ์ในการฉีดเพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า
 และค่าใช้จ่ายต่างๆ
 ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

จำนวน 50,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
 ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ
 เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก
 ค่าใช้จ่ายในการสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 827
 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042
 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ที่ มท 0819.3/ว 3267 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2566
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 4524
 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 19
 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566–2570)

หน้าที่ 74 ข้อ 4

งบเงินอุดหนุน	รวม	260,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	260,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			

โครงการด้านสาธารณสุข

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับองค์กรประชาชนใน
ภารกิจที่ถ่ายโอนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำกับ
ดูแลด้านสาธารณสุขในเขตพื้นที่ตำบลแม่หวาด เช่น
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของ
ประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม
การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่น
ๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ ฯลฯ

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 73 ข้อ 2)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน
อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 3122

ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2566

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504

ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

โครงการด้านสาธารณสุขและโครงการตามพระราชดำริ

จำนวน

240,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับองค์กรประชาชนใน
ภารกิจที่ถ่ายโอนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำกับ
ดูแลด้านสาธารณสุขในเขตพื้นที่ตำบลแม่หวาด เช่น
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของ
ประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การอบรม
การรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่น
ๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ ฯลฯ

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 73 ข้อ 2)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน
อุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 3122

ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2566

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504

ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	2,080,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,080,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,140,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	840,000	บาท
ค่าจ้างเหมาบริการ			
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงาน จำนวน 7 คน			
ในการปฏิบัติหน้าที่ในองค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก			
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน			
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย			
จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กร			
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่ม			
เติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759			
ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 184			
ลง วันที่ 12 มกราคม 2567			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302			
ลงวันที่ 30 กันยายน 2565			

รายได้เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซักรีด, ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล, ค่าระวางบรรทุก, ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ, ค่าติดตั้งไฟฟ้า, สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4759 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 184 ลงวันที่ 12 มกราคม 2567 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565	จำนวน 250,000 บาท
รายการจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการรณรงค์และจัดการคัดแยกขยะมูลฝอย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และจัดการคัดแยกขยะมูลฝอยในชุมชน/สถานประกอบการ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 75 ข้อ 1)	จำนวน 50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม 940,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน 200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยน	

สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึง
รายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ
ปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัว แบ่งการพิจารณา
ออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไป
ใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้
งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ
กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง
ถ้วยชาม ซ้อนส้อมกระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟ
ฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องใช้ไฟฟ้าเครื่อง
ปิ้งขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า
กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา สายยางฉีดน้ำอ่าง
ล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้
ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่นแปร่ง ไม้วาด แข่ง มุ้ง ผ้าปู
ที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจาก
เอกชน ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

740,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้
ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตาม
ปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึง
ถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายการจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายการจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายการจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
 - สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น แบ่งการพิจารณาออกเป็น 1 ประเภท ดังนี้
 - ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สทุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ
 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	210,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	210,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	210,000	บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการผู้สูงอายุสุขใจ สูงวัยอย่างมีคุณค่า ชราอย่างมีคุณภาพ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการผู้สูงอายุสูงวัยอย่างมีคุณค่า ชราอย่างมีคุณภาพ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้า14)	จำนวน	50,000 บาท
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ฯลฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับบริการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 77 ข้อ 3)	จำนวน	30,000 บาท
โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและช่วยเหลือประชาชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชนในชุมชนและครอบครัวที่มีรายได้น้อย และการส่งเสริมและสนับสนุนพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส เพื่อให้ประชาชนสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับบริการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 76 ข้อ 1)	จำนวน	20,000 บาท

โครงการส่งเสริมอาชีพระดับตำบล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพให้แก่ประชาชนในชุมชน ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 76 ข้อ 2)	จำนวน	70,000 บาท
โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่หรือการประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565 หน้า 8 ข้อ 1 และแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ครั้งที่ 1/2568) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2560 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561	จำนวน	30,000 บาท

โครงการอบรมและจัดเวทีประชาคม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอบรมให้ความรู้ในการจัดทำแผนและจัดเวทีประชาคมเพื่อทบทวนพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น และรับฟังความคิดเห็นและความเดือนร้อนของประชาชน และความต้องการของประชาชน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.7/ว 3402 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2564
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 49 ลงวันที่ 10 มกราคม 2565
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 77 ข้อ 5)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	780,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	780,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	780,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด เช่น ค่าชุดกีฬา ค่าถ้วยรางวัล ค่าเงินรางวัล ค่าตอบแทน คณะกรรมการตัดสิน ค่าอาหารและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 78 ข้อ 1) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564	จำนวน	60,000 บาท
โครงการจัดการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ ด้านยาเสพติด ระดับตำบล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ ด้านยาเสพติดระดับตำบล เช่น ค่าชุดกีฬา ค่าถ้วยรางวัล ค่าเงินรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 78 ข้อ 2 และแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นครั้งที่ 1/2568) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564	จำนวน	550,000 บาท
โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ในการจัดการแข่งขันกีฬา เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าคณะกรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 79 ข้อ 3) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564	จำนวน	20,000 บาท

โครงการส่งเสริมกิจกรรมและแข่งขันกีฬาเด็กเยาวชนฯ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมกิจกรรมและแข่งขันกีฬาเด็กเยาวชนฯ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดการแข่งขัน กีฬา เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าคณะกรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2568 หน้า 22 ข้อ 3) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564	จำนวน 150,000 บาท
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม 730,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 670,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม 670,000 บาท
รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	
โครงการเฉลิมพระเกียรติวันพ่อแห่งชาติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติวันพ่อแห่งชาติ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 79 ข้อ 4) เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564	จำนวน 5,000 บาท

โครงการเฉลิมพระเกียรติวันแม่แห่งชาติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเฉลิม พระเกียรติวันแม่แห่งชาติ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 79 ข้อ 5) เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้	จำนวน	5,000 บาท
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การ ส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรป กครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
โครงการประเพณีชักพระ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการประเพณี ชักพระ เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2566 หน้า 13 ข้อ 1) เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้	จำนวน	30,000 บาท
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การ ส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรป กครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
โครงการประเพณีโตะกง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการทำกิจกรรมประเพณีโตะกง เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุในการ ทำพิธี และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 81 ข้อ 14) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก จ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564	จำนวน	30,000 บาท

โครงการเมาลิตสัมพันธ์
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ โครงการเมาลิตสัมพันธ์
การอบรมบรรยาย
ธรรมทางศาสนาอิสลาม และจัดกิจกรรม
ให้กับผู้เข้าร่วมโครงการ เช่น ค่าป้าย
รางวัล ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่าย
อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 82 ข้อ 15
และแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นครั้งที่ 1/2568)

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม
กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2564

โครงการรอมฎอนสัมพันธ์
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมในโครงการ
รอมฎอนสัมพันธ์ เช่น ค่าป้าย ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 80 ข้อ 7
และแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นครั้งที่ 1/2568)

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม
กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2564

จำนวน 100,000 บาท

จำนวน 100,000 บาท

โครงการรายอ (อิดีลฟิตรี)

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการรายอ

(อิดีลฟิตรี) อบรมบรรยายธรรมให้กับชาวไทยมุสลิม

เช่น ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม

และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 82 ข้อ 16)

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม
กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2564

โครงการรายอ (อิดีลฮัจญ์)

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าในการจัดกิจกรรมโครงการรายอ (อิดีลฮัจญ์)

อบรมบรรยายธรรมให้กับชาวไทยมุสลิม เช่น ค่าป้าย

ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 82 ข้อ 17)

เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม
กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2564

โครงการส่งเสริมกวนอาซูรอ

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริม

ประเพณีการกวนอาซูรอของชาวไทยมุสลิม เช่น

ค่าป้าย ค่าวัสดุและอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 80 ข้อ 8

และแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นครั้งที่ 1/2568)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

จ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ

การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

โครงการส่งเสริมประเพณีวันลอยกระทง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริม ประเพณีลอยกระทง เช่น เงินรางวัล ค่าจัดสถานที่ ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 80 ข้อ 9 และแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นครั้งที่ 1/2568) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก จ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564	จำนวน	100,000 บาท
โครงการส่งเสริมประเพณีวันสารทเดือนสิบ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริม ประเพณีวันสารทเดือน เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีศาสนา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการ จัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 80 ข้อ 10) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2564	จำนวน	30,000 บาท
โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ภาคฤดูร้อน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรม ภาคฤดูร้อน เช่น ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่า อาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 81 ข้อ 12) เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2564	จำนวน	50,000 บาท

โครงการอบรมจริยธรรม (ตะวะสัมพันธ)	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมจริยธรรม ผู้นำศาสนา และประชาชนชาวไทยมุสลิม เช่น ค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 81 ข้อ 13 และแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นครั้งที่ 1/2568) เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			
งบเงินอุดหนุน	รวม	60,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	60,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีพื้นบ้าน ดาหลาบานที่ธารโต	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอธารโต ตามโครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีพื้นบ้าน ดาหลาบานที่ธารโต			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่2) พ.ศ.2563			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567 หน้า 22			
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	150,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวระดับตำบล
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริม
แหล่งท่องเที่ยวในตำบล เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารและ
เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

จำนวน 150,000 บาท

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 82 ข้อ 18
และแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นครั้งที่ 1/2568)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
จ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ
การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	3,583,262	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,147,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,147,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,345,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบลกองช่าง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- หนังสือ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่มท 0809.2/ว138 ลงวัน ที่ 30 ธันวาคม 2558 และแก้ไขเพิ่มเติม			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569)			
- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง ระเบียบปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
มีรายละเอียดดังต่อไปนี้			
- เงินเพิ่มพิเศษต่าง ๆ เช่นค่าครองชีพเป็นต้น 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 10,000 บาท			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่าย เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้าง ประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2558 และแก้ไขเพิ่มเติม			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบงานบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)			
- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13			

มิจุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 1 อัตรา โดยจ่ายให้
กับพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569)

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13

มิจุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	640,000	บาท
----------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และ
พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน 4
อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569)

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13

มิจุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	110,000	บาท
--------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง กองช่าง
จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่าย
เงินเพิ่มการครองชีพของข้าราชการและลูกจ้างของส่วน
ราชการ พ.ศ. 2558 และแก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13

มิจุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	1,233,000	บาท
-------------	-----	-----------	-----

ค่าตอบแทน	รวม	265,000	บาท
-----------	-----	---------	-----

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

จำนวน

240,000 บาท

ค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น
ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่า
ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ จำนวน 240,000

บาท

(1) ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่
จังหวัดชายแดนภาคใต้ จำนวน 240,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น
ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับผู้ปฏิบัติงานพื้นที่พิเศษให้
แก่พนักงานส่วนตำบลได้แก่ข้าราชการ, ลูกจ้างประจำ และ
พนักงานจ้าง

- ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุน
ทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2568
- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13
มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการ หรือวันหยุด
ราชการโดยได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการ
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่า
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13
มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการ, ลูกจ้างประจำ หรือผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่กำหนด		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		
- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าใช้จ่าย	รวม	218,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

108,000 บาท

ค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ดังนี้

(1) การตั้งงบประมาณค่าจ้างเอกชนที่เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา เพื่อดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น

1.1 การจ้างบริการเกี่ยวกับระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.2 การจัดทำเว็บไซต์ เพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชนในระดับพื้นที่ โดยมีการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อสร้างการรับรู้ประชาชนโดยตรง และติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเพื่อให้ข้อมูลข่าวสารเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

1.3 การดูแลรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ สถาบันการศึกษาและสถานที่ราชการตลาด สวนสาธารณะ หอสมุดสาธารณะในแหล่งท่องเที่ยวรวมทั้งในบริเวณสถานีขนส่งผู้โดยสารที่ได้รับการถ่ายโอนให้มีความสะอาดถูกสุขอนามัย

1.4 การจัดทำหรือปรับปรุงฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้มีความสมบูรณ์และสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นต้น

1.5 การทำหมันสัตว์เพื่อจัดสวัสดิภาพสัตว์ ค่าจ้างสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ค่าจ้างฉีดวัคซีนเพื่อการดำเนินการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี

1.6 ค่าใช้จ่ายสำหรับจ้างเหมาบุคคลภายนอกสำรวจพื้นที่ชุ่มน้ำระดับท้องถิ่นที่อยู่นอกเขตพื้นที่อนุรักษ์

(2) การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายในการดูแลคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินที่ประชาชนที่ใช้ประโยชน์ร่วมกัน เช่น การออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การดำเนินคดีกรณีมีข้อพิพาท การรังวัดแผนที่ การจัดทำทะเบียนที่ดินสาธารณประโยชน์ เป็นต้น

(3) การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายในการจัดทำแนวเขตการ

ปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) การตั้งงบประมาณที่มีลักษณะการจ้างทำป้าย

ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มี

ลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง

เพื่อจ่ายเป็นจ้างเหมาบริการ และ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังที่ได้

กล่าวมาแล้วในข้างต้น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2563

หนังสือที่ มท 0808.2/ว4759 ลว. 19 สิงหาคม 2564 เรื่อง

การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าใช้จ่ายสอยตามระเบียบ

บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือที่ มท 0808.2/ว 7302 ลว. 30 กันยายน 2565

เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่าย

ค่าจ้างเหมาบริการ

- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว184 ลงวันที่ 12

มกราคม 2567 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายที่เบิกจ่าย

ในลักษณะค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13

มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณ

รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย

งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางในราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางในราชการต่างประเทศ ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการเช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิง หรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางการบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ในทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักรและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว2709 ลว. 19 พฤษภาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ รวมทั้งวิธีการปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายสูญหาย - เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว1827 ลว. 26 มีนาคม 2564 เรื่อง การเทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าลงทะเบียน	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันกับที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าวัสดุ	รวม	750,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง			

สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายการดังต่อไปนี้

1. รายการเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ
3. รวมถึงรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน สามารถแบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดการชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมและไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ, เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก, ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก, ที่เจาะกระดาษขนาดเล็ก, ไม้บรรทัดเหล็ก, กรรไกร, แก้วพลาสติก, ตรายาง, ตะแกรงวางเอกสาร, เครื่องตัดโฟม, เครื่องตัดกระดาษ, เครื่องเย็บกระดาษ, กุญแจ, แผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ตอผืน), นาฬิกาตั้งหรือแขวน, แผงกันห้องแบบรื้อถอน (Patition), พระพุทธรูป, พระบรมรูปจำลอง, กระจาตขนาดเล็ก ตู้ยาสามัญประจำบ้าน ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ, หมึก, ดินสอ, ปากกา, ยางลบ, น้ำยาลบคำผิด, เทปกาว, ลวดเย็บกระดาษ, กาว, สมุด, ซองเอกสาร, ตลับผงหมึก, น้ำหมึกปริ้นท์, เทปวีซีดีแบบใส, น้ำยาลบกระดาษไข, ไม้บรรทัด, คลิปหนีบกระดาษ, ตัวเย็บกระดาษ, เข็มหมุด, กระดาษคาร์บอน, กระดาษไข, แฟ้ม, สมุดบัญชี, แบบพิมพ์, ผ้าสาหลี, สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ, ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ, น้ำมัน, ไข, ซีพียู ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว2061 ลว. 29 มีนาคม 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติในการปฏิบัติตาม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2ว/1358 ลว. 7 พฤษภาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าน้ำมันเชื้อเพลิงโดยใช้บัตรเติมน้ำมันรถราชการ (Fleet Card) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

350,000 บาท

เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน สามารถแบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดการชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมและไม่คุ้มค่า

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือที่ มท 0808.2/ว2061 ลว. 29 มีนาคม 2562 เรื่อง ชักข้อแนะแนวทางการปฏิบัติในการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 300,000 บาท

เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น สามารถแบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดการชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมและไม่คุ้มค่า

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 80,000 บาท

เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ปกติ

3. รวมถึงรายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน สามารถแบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดการชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมและไม่คุ้มค่า

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน

รวม

203,262 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

85,700 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้พนักงาน

จำนวน

3,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว ราคา
ต่อหน่วย 1,900 บาท รวมเป็นเงิน 3,800 บาท

มีคุณลักษณะดังต่อไปนี้

- 1) พนักพิงสูงไม่น้อยกว่า 45 เซนติเมตร
 - 2) ขาพลาสติก/สะเตนเลส 5 แฉก มีที่เท้าแขน 2 ข้าง มี
ล้อเลื่อน
 - 3) ที่นั่งและพนักพิงหุ้มหนังเทียม ปรับระดับขึ้นลงได้และ
หมุนได้รอบตัว
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ของหน่วยงานรัฐ
 - ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการ
ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนเก่าชำรุด
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว 1095 ลว. 25 พฤษภาคม 2564
 - เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13
มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์โต๊ะทำงาน

จำนวน

10,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์โต๊ะทำงาน (กองช่าง) จำนวน 2
ตัว ราคาตัวละ 5,200 บาท รวมเป็นเงิน 10,400 บาท

มีคุณลักษณะดังนี้

- โต๊ะเหล็กพร้อมกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า 4 ฟุต หรือไม่น้อย
กว่า กว้าง 60 ยาว 120 สูง 75 เซนติเมตร มีลิ้นชัก, ตู้เก็บ
เอกสารด้านขวามือ
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการ
ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนเก่าชำรุด
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2
/ว 1095 ลว. 25 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13
มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จำนวน

48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล
(จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

ราคา 24,000 บาท ต่อเครื่อง จำนวน 2 เครื่อง รวมเป็นเงิน
48,000 บาท

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Bost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR 4 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 /Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 (ฉบับปัจจุบัน)
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลว. 25 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13

มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณ

รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์แบบต่างๆ

จำนวน

16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet

Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 ราคา 8,000 บาท ต่อ

เครื่อง จำนวน 2 เครื่อง เป็นเงิน 16,000 บาท โดยมี

คุณลักษณะดังนี้

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่

น้อยกว่า 32 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อนาที

(ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และสามารถ

กำหนดขนาดของกระดาษได้

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ

จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม

2566 (ฉบับปัจจุบัน)

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2

/ว 1095 ลว. 25 พฤษภาคม 2564

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวัน

ที่ 19 สิงหาคม 2565

- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว 5306 ลว. 13

มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณ

รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

ครุภัณฑ์เครื่องสำรองไฟ

จำนวน

7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์สำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาทต่อหน่วย จำนวน 3 เครื่อง รวมเป็นเงิน 7,500 บาท

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 AV (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 (ฉบับปัจจุบัน)
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลว. 25 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือ ที่ มท 0808.2/ว5306 ลว. 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม

117,562 บาท

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

จำนวน

117,562 บาท

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

- เป็นไปตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0203/ว 109 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2532 เรื่อง พิจารณาช่วยเหลือผู้ประกอบการอาชีพงานก่อสร้าง
- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ นร 0505/ว194 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2559 เรื่อง การกำหนดเงื่อนไข หลักเกณฑ์ ประเภทงานก่อสร้าง สูตรและวิธีการคำนวณที่ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ของการประกวดราคานานาชาติ และกำหนดแนวทางปฏิบัติเพิ่มเติม จากมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2532 กรณีจ้างเหมาก่อสร้างแบบ Desing and Build
- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งานก่อสร้าง

รวม

5,484,100 บาท

งบลงทุน

รวม

5,484,100 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง**รวม****5,484,100 บาท****ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค**

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหมอแดง ตอนที่ 3 หมู่
ที่ 7 บ้านบ่ออ่าง ตำบลแม่หวาด อำเภอธารโต จังหวัดยะลา
เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหมอ
แดง ตอนที่ 3 หมู่ที่ 7 บ้านบ่ออ่าง ตำบลแม่หวาด อำเภอธาร
โต จังหวัดยะลา ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 175 เมตร หนา
0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 525 ตารางเมตร (ตาม
แบบแปลนมาตรฐานที่กำหนด) เป็นเงินจำนวน 498,900
บาท

จำนวน

498,900 บาท

- เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตาม
อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาตรา 67
และมาตรา 68

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้า 96
ข้อ 49

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่
13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กทางเท้า สายหลัง
โรงเรียนบ้านจุโป หมู่ที่ 1 ตำบลแม่หวาด อำเภอธารโต
จังหวัดยะลา

จำนวน

451,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหลัง
โรงเรียนบ้านจุโป หมู่ที่ 1 ตำบลแม่หวาด อำเภอธารโต
จังหวัดยะลา ขนาด กว้าง 1 เมตร ระยะทาง 500 เมตร หนา
0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 500 ตารางเมตร ไหล่ทาง
ข้างละ 0.50 เมตร (ตามแบบแปลนมาตรฐานที่กำหนด)

- เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วน เป็นเงิน
จำนวน 451,000 บาทท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น มาตรา 67 และมาตรา 68

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้า 84
ข้อ 2

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่
13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายกูโนง หมู่ที่ 8 บ้านป่าโจแมเราะ ตำบลแม่หวาด อำเภอธารโต จังหวัดยะลา เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายกูโนง หมู่ที่ 8 บ้านป่าโจแมเราะ ตำบลแม่หวาด อำเภอธารโต จังหวัดยะลา ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 100 เมตร หิน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 400 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนมาตรฐานที่กำหนด) เป็นเงินจำนวน 379,800 บาท - เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาตรา 67 และมาตรา 68 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้า 97 ข้อ 52 - เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	379,800 บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายจารูณิบบน ช่วงสวนครูวิชัย หมู่ที่ 12 บ้านชุมชนพัฒนา เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายจารูณิบบน ช่วงสวนครูวิชัย บ้านชุมชนพัฒนา หมู่ที่ 12 ตำบลแม่หวาด อำเภอธารโต จังหวัดยะลา กว้าง 4 เมตร ยาว 120 เมตร หิน 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 480 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนมาตรฐานที่กำหนด) เป็นเงินจำนวน 464,900 บาท - เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาตรา 67 และมาตรา 68 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้า 99 ข้อ 58 - เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	464,900 บาท

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายโตะอิหม่าม ช่วงที่ 2 หมู่ที่ 5 บ้านขอแย ตำบลแม่หวาด อำเภอธารโต จังหวัดยะลา เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายโตะอิหม่าม ช่วงที่ 2 บ้านขอแย หมู่ที่ 5 ตำบลแม่หวาด อำเภอธารโต จังหวัดยะลา ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 170 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 510 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนมาตรฐานที่กำหนด) เป็นเงินจำนวน 472,400 บาท - เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาตรา 67 และมาตรา 68 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้า 95 ข้อ 45 - เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	472,400 บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายแบดิง ไอลีแป หมู่ที่ 3 บ้านกระป่อง ตำบลแม่หวาด อำเภอธารโต จังหวัดยะลา เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายแบดิง ไอลีแป หมู่ที่ 3 บ้านกระป่อง ตำบลแม่หวาด อำเภอธารโต จังหวัดยะลา ขนาดความกว้าง 3 เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 300 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนมาตรฐานที่กำหนด) เป็นเงินจำนวน 282,000 บาท - เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาตรา 67 และมาตรา 68 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้า 94 ข้อ 41 - เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	282,000 บาท

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายแบบแอ (ไอลาบุ) หมู่ที่ 3 บ้านกระป๋อง ตำบลแม่หวาด อำเภอรือไทย จังหวัดยะลา

จำนวน

337,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายแบบแอ (ไอลาบุ) หมู่ที่ 3 บ้านกระป๋อง ตำบลแม่หวาด อำเภอรือไทย จังหวัดยะลา ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 120 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 360 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนมาตรฐานที่กำหนด) เป็นเงินจำนวน 337,300 บาท

- เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาตรา 67

และมาตรา 68

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้า 100 ข้อ 63

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายป่าช้า หมู่ที่ 4 บ้านปะเต็ง ตำบลแม่หวาด อำเภอรือไทย จังหวัดยะลา เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายป่าช้า หมู่ที่ 4 บ้านปะเต็ง ตำบลแม่หวาด อำเภอรือไทย จังหวัดยะลา ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 150 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 450 ตารางเมตร (ตามแบบแปลนมาตรฐานที่กำหนด) เป็นเงินจำนวน 434,200 บาท

จำนวน

434,200 บาท

- เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาตรา 67

และมาตรา 68

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้า 95 ข้อ 44

- เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการบุกเบิกถนน สายชุมชนริมน้ำ - บ้านนายสุรินทร์ ช่วงที่ 2 หมู่ที่ 10 บ้านในหลง ตำบลแม่หวาด อำเภอธารโต จังหวัดยะลา เพื่อจ่ายเป็นบุกเบิกถนน สายชุมชนริมน้ำ - บ้านนายสุรินทร์ ช่วงที่ 2 หมู่ที่ 10 บ้านในหลง ตำบลแม่หวาด อำเภอธารโต จังหวัดยะลา ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 1,400 เมตร หรือมี พื้นที่ไม่น้อยกว่า 7,000 ตารางเมตร (ตามแบบแปลน มาตรฐานที่กำหนด) เป็นเงินจำนวน 1,184,600 บาท - เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาตรา 67 และมาตรา 68 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้า 10 ข้อ 17 - เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง ระเบียบปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,184,600 บาท
โครงการบุกเบิก ถนนสายหลังโรงเรียนเชื่อมต่อสายวังไทร - ในหลง หมู่ที่ 2 บ้านวังไทร ตำบลแม่หวาด อำเภอธารโต จังหวัดยะลา เพื่อจ่ายค่าบุกเบิก ถนนสายหลังโรงเรียนเชื่อมต่อสายวังไทร - ในหลง กว้าง 5 เมตร ยาว 1,200 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อย กว่า 6,000 ตารางเมตร หมู่ที่ 2 บ้านวังไทร ตำบลแม่หวาด อำเภอธารโต จังหวัดยะลา (ตามแบบแปลนมาตรฐานที่ กำหนด) เป็นเงินจำนวน 979,000 บาท - เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาตรา 67 และมาตรา 68 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2567 หน้า 8 ข้อ 6 - เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5306 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2568 เรื่อง ระเบียบปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	จำนวน	979,000 บาท

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	10,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)	จำนวน	10,000	บาท
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) เช่น ค่าป้าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567 หน้า 21)			
เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	13,182,536	บาท
งบกลาง	รวม	13,182,536	บาท
งบกลาง	รวม	13,182,536	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	250,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558			
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809. 5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง			
3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)			
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน			

ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา

สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2561

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนให้กับประกันสังคม

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

เรื่อง การตั้งงบประมาณสมทบกองทุนเงินทดแทน

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

8,260,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,050 ราย

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ย ยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

2,050,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงค์โดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 210 ราย

1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้แก่ผู้พิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2901

ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพ คนละ 500 บาทต่อเดือน จำนวน 5 ราย

- 1) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

1,000,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัยน้ำป่าไหลหลาก ดินสไลด์ ภัยแล้ง หมอกควัน โรคติดต่อ ฯลฯ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4/ว 5911 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2566
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5401 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2566
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 11917 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2566
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3218 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2564
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215
 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	จำนวน	670,000	บาท
-------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญลูกจ้าง
 ประจำ (จำนวนเท่ากับค่าจ้างเดือนสุดท้าย x จำนวนเดือนที่
 ทำงาน (นับเดือนที่ทำงานเศษของเดือนถ้าไม่ถึงสิบห้าวัน
 ให้นับเป็นหนึ่งเดือน)) สำหรับจำนวนวันถ้ามีหลายตอนให้
 รวมกันแล้วนับสามสิบวันเป็นหนึ่งเดือนหารด้วยสิบสอง
 (เงินเดือนเดือนสุดท้าย x จำนวนเดือนที่ทำงาน/12)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยบำเหน็จ
 ลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2555

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก. บ.ท.)	จำนวน	554,900	บาท
--	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
 ส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 8)
 พ.ศ. 2556

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน
 บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546
 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563

- เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการ
 รายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็น
 กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ. 2563

- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
 ท้องถิ่นกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.5/ว 40 ลงวันที่ 28 กันยายน 2566

เงินสมทบกองทุนประกันสุขภาพตำบลแม่หวาด
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ
ตำบลแม่หวาด (จำนวนประชากรปัจจุบัน x 45 x 40%)
(8,202 x 45 x 40%) ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกัน
สุขภาพแห่งชาติ

จำนวน

147,636 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่ข้าราชการ/พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งเสียชีวิตระหว่างรับราชการ

จำนวน

120,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่พนักงานจ้าง ซึ่งเสียชีวิตระหว่างช่วยราชการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่ลูกจ้างประจำ ซึ่งเสียชีวิต
ระหว่างช่วยราชการ

จำนวน

50,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ
กำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายได้ พ.ศ. 2559
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560
- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี
บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน
พ.ศ. 2535

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานเคหะและ ชุมชน
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม						
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน						
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ						
		เบี้ยยังชีพความพิการ						
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์						
		เงินสำรองจ่าย						
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน						
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)						
		เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ						
		เงินสมทบกองทุนประกันสุขภาพตำบล แม่หวาด						
		เงินช่วยเหลือ						
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม						250,000
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน						20,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ						8,260,000
		เบี้ยยังชีพความพิการ						2,050,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์						30,000
		เงินสำรองจ่าย						1,000,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน						
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)						554,900
		เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ						670,000
		เงินสมทบกองทุนประกันสุขภาพตำบล แม่หวาด						147,636
		เงินช่วยเหลือ						
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน						120,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม		250,000
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน		20,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		8,260,000
		เบี้ยยังชีพความพิการ		2,050,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์		30,000
		เงินสำรองจ่าย		1,000,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)		554,900
		เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ		670,000
		เงินสมทบกองทุนประกันสุขภาพตำบลแม่หวาด		147,636
		เงินช่วยเหลือพิเศษ		
		เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน		120,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานเคหะและ ชุมชน
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ					
		เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง					
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	695,520				
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	120,000				
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	120,000				
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	115,920				
		เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,606,320				
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	5,012,500		1,326,018		
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	19,240		10,000		
		เงินประจำตำแหน่ง	132,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ						50,000
		เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง						30,000
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย การเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น						
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก						
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก						
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล						
		เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธาน สภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น						
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น				1,345,000		
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น				10,000		
		เงินประจำตำแหน่ง				42,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			รวม
แผนงาน			
งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ	50,000
		เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	30,000
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	695,520
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	120,000
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	120,000
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	115,920
		เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,606,320
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	7,683,518
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	39,240
		เงินประจำตำแหน่ง	174,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานเคหะและ ชุมชน
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินวิทยฐานะ				42,000		
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		342,900				
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ		3,600				
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		3,042,612		1,695,180		
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		436,000		202,344		
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
		เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณี พิเศษ		2,040,000		30,000		
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัด ซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ		500,000				
		ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน		10,000				
		ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบ ข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด		10,000				
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง		950,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินวิทยฐานะ						
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ						
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ						
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง				640,000		
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง				110,000		
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
		เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ				240,000		
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ						
		ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน						
		ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด						
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินวิทยฐานะ		42,000
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		342,900
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ		3,600
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		5,377,792
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		748,344
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
		เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ		2,310,000
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ		500,000
		ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน		10,000
		ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด		10,000
		ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง		950,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานเคหะและ ชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่ของ อป พร			50,000			
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น				450,000		
		ค่าตอบแทนพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ เลือกตั้ง	10,000					
		ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น	120,000					
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	60,000					
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	75,000			30,000		
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
		ค่าจ้างเหมาบริการ	1,050,000					840,000
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	90,000		5,000	90,000		
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	160,000					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่ของ อปพร						
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
		ค่าตอบแทนพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง						
		ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น						
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ				10,000		
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ				15,000		
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
		ค่าจ้างเหมาบริการ						
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				108,000		
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่ของ อปพร		50,000
		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		450,000
		ค่าตอบแทนพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง		10,000
		ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น		120,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		70,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		120,000
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
		ค่าจ้างเหมาบริการ		1,890,000
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		293,000
		รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ		160,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานเคหะและ ชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายได้เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						250,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ						
		ค่ารับรอง		10,000				
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี		200,000				
		ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ		15,000				
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
		ค่าชดใช้เงินค้ำเงินทุนโครงการ เศรษฐกิจชุมชน		263,000				
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ประเทศและต่างประเทศ		380,000	10,000	80,000		
		ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง		450,000				
		ค่าลงทะเบียน		300,000				
		ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม		150,000		70,000		
		โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายได้เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ						
		ค่ารับรอง						
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี						
		ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ						
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
		ค่าชดใช้เงินค้ำเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน						
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและต่างประเทศ				50,000		
		ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง						
		ค่าลงทะเบียน				60,000		
		ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม						
		โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด			60,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายได้เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		250,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
		ค่ารับรอง		10,000
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี		200,000
		ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ		15,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
		ค่าชดใช้เงินคืนเงินทุนโครงการ เศรษฐกิจชุมชน		263,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ประเทศและต่างประเทศ		520,000
		ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง		450,000
		ค่าลงทะเบียน		360,000
		ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม		220,000
		โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด		60,000

แผนงาน งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานเคหะและ ชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาท้องถิ่น สัมพันธ์ ด้านยาเสพติดระดับตำบล					
		โครงการเฉลิมพระเกียรติวันพ่อแห่งชาติ					
		โครงการเฉลิมพระเกียรติวันแม่แห่งชาติ					
		โครงการทัศนศึกษาดูงานภายใน ประเทศ	400,000				
		โครงการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ	15,000				
		โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	5,000				
		โครงการประเพณีชักพระ					
		โครงการประเพณีโตะกง					
		โครงการผู้สูงอายุสุขใจ สูงวัยอย่างมีคุณค่า ชราอย่างมีคุณภาพ					
		โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสา ภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น		20,000			
		โครงการฝึกอบรม อปพร.		5,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาท้องถิ่น สัมพันธ์ ด้านยาเสพติดระดับตำบล			550,000			
		โครงการเฉลิมพระเกียรติวันพ่อแห่งชาติ			5,000			
		โครงการเฉลิมพระเกียรติวันแม่แห่งชาติ			5,000			
		โครงการทัศนศึกษาดูงานภายใน ประเทศ						
		โครงการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ						
		โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ						
		โครงการประเพณีชักพระ			30,000			
		โครงการประเพณีโตะก่ง			30,000			
		โครงการผู้สูงอายุสุขใจ สูงวัยอย่างมีคุณค่า ชราอย่างมีคุณภาพ	50,000					
		โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสา ภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น						
		โครงการฝึกอบรม อปพร.						

แผนงาน งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาท้องถิ่น สัมพันธ์ ด้านยาเสพติดระดับตำบล	550,000
		โครงการเฉลิมพระเกียรติวันพ่อแห่งชาติ	5,000
		โครงการเฉลิมพระเกียรติวันแม่แห่งชาติ	5,000
		โครงการทัศนศึกษาดูงานภายใน ประเทศ	400,000
		โครงการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ	15,000
		โครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	5,000
		โครงการประเพณีชักพระ	30,000
		โครงการประเพณีโตะก่ง	30,000
		โครงการผู้สูงอายุสุขใจ สูงวัยอย่างมีคุณค่า ชราอย่างมีคุณภาพ	50,000
		โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสา ภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	20,000
		โครงการฝึกอบรม อปพร.	5,000

แผนงาน งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานเคหะและ ชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ ผู้ พิการ ผู้ด้อยโอกาส					
		โครงการเมอลิตสัมพันธ์					
		โครงการรณรงค์และจัดการคัดแยกขยะ มูลฝอย					50,000
		โครงการรณรงค์สร้างจิตสำนึกการใช้ พลังงานอย่างคุ้มค่า	5,000				
		โครงการรอมฎอนสัมพันธ์					
		โครงการรายอ (อิดิ้ลฟิตรี)					
		โครงการรายอ (อิดิ้ลอัฎฮา)					
		โครงการวันเด็กแห่งชาติ			100,000		
		โครงการส่งนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขัน					
		โครงการส่งเสริมกวนอาซูรอ					
		โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวระดับ ตำบล					
		โครงการส่งเสริมกิจกรรมและแข่งขัน กีฬาเด็กเยาวชนฯ					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส		30,000				
		โครงการเมลิตสัมพันธ์			100,000			
		โครงการรณรงค์และจัดการคัดแยกขยะมูลฝอย						
		โครงการรณรงค์สร้างจิตสำนึกการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า						
		โครงการรอมฎอนสัมพันธ์			100,000			
		โครงการรายอ (อิดิ้ลฟิตรี)			30,000			
		โครงการรายอ (อิดิ้ลฮัจญ์)			30,000			
		โครงการวันเด็กแห่งชาติ						
		โครงการส่งนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขัน			20,000			
		โครงการส่งเสริมกวนอาซูรอ			80,000			
		โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวระดับตำบล			150,000			
		โครงการส่งเสริมกิจกรรมและแข่งขันกีฬาเด็กเยาวชนฯ			150,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส		30,000
		โครงการเมลิตสัมพันธ์		100,000
		โครงการรณรงค์และจัดการคัดแยกขยะมูลฝอย		50,000
		โครงการรณรงค์สร้างจิตสำนึกการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า		5,000
		โครงการรอมฎอนสัมพันธ์		100,000
		โครงการรายอ (อิดิ้ลฟิตรี)		30,000
		โครงการรายอ (อิดิ้ลอัฎฮา)		30,000
		โครงการวันเด็กแห่งชาติ		100,000
		โครงการส่งนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขัน		20,000
		โครงการส่งเสริมกวนอาซูรอ		80,000
		โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวระดับตำบล		150,000
		โครงการส่งเสริมกิจกรรมและแข่งขันกีฬาเด็กเยาวชนฯ		150,000

แผนงาน งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานเคหะและ ชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและ ช่วยเหลือประชาชน					
		โครงการส่งเสริมประเพณีวันลอย กระทง					
		โครงการส่งเสริมประเพณีวันสารทเดือน สิบ					
		โครงการส่งเสริมอาชีพระดับตำบล					
		โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของ ศูนย์ปฏิบัติการรวมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ					
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหาร สถานศึกษา			1,535,250		
		โครงการสร้างคุณธรรม จริยธรรม และ สร้างความปลอดภัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน	30,000				
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า				50,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและ ช่วยเหลือประชาชน		20,000				
		โครงการส่งเสริมประเพณีวันลอย กระทง			100,000			
		โครงการส่งเสริมประเพณีวันสารทเดือน สิบ			30,000			
		โครงการส่งเสริมอาชีพระดับตำบล		70,000				
		โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของ ศูนย์ปฏิบัติการรวมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ		30,000				
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหาร สถานศึกษา						
		โครงการสร้างคุณธรรม จริยธรรม และ สร้างความปลอดภัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงาน						
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและช่วยเหลือประชาชน		20,000
		โครงการส่งเสริมประเพณีวันลอยกระทง		100,000
		โครงการส่งเสริมประเพณีวันสารทเดือนสิบ		30,000
		โครงการส่งเสริมอาชีพระดับตำบล		70,000
		โครงการสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ปฏิบัติการรวมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ		30,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา		1,535,250
		โครงการสร้างคุณธรรม จริยธรรม และสร้างความปลอดภัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน		30,000
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า		50,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานเคหะและ ชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่อง มาจากพระราชดำริสมเด็จพระ เทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)						
		โครงการ อบต.เคลื่อนที่	20,000					
		โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ภาค ฤดูร้อน						
		โครงการอบรมจริยธรรม (ตะวะ สัมพันธ์)						
		โครงการอบรมและจัดเวทีประชาคม						
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	180,000			10,000		
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	280,000					
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	5,000					
		วัสดุงานบ้านงานครัว	40,000	5,000	1,820,648			200,000
		วัสดุก่อสร้าง						
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	5,000					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระพรตฺนราชสุตาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)					10,000	
		โครงการ อบต.เคลื่อนที่						
		โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ภาค ฤๅรอน			50,000			
		โครงการอบรมจริยธรรม (ตะวะ สัมพันธ์)			80,000			
		โครงการอบรมและจัดเวทีประชาคม	10,000					
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม						
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน				20,000		
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ				350,000		
		วัสดุงานบ้านงานครัว						
		วัสดุก่อสร้าง				300,000		
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระพรตฺนราชสุตาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)		10,000
		โครงการ อบต.เคลื่อนที่		20,000
		โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ภาคฤดูร้อน		50,000
		โครงการอบรมจริยธรรม (ตะวะสัมพันธ์)		80,000
		โครงการอบรมและจัดเวทีประชาคม		10,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		190,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		300,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		355,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว		2,065,648
		วัสดุก่อสร้าง		300,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		5,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานเคหะและ ชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		400,000				740,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		5,000				
		วัสดุการเกษตร		5,000				
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		10,000	5,000			
		วัสดุเครื่องแต่งกาย			5,000			
		วัสดุคอมพิวเตอร์		400,000		10,000		
		วัสดุเครื่องดับเพลิง		5,000				
		วัสดุจรรยาจร			100,000			
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		200,000				
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		250				
		ค่าบริการโทรศัพท์		64,000				
		ค่าบริการไปรษณีย์		60,000				
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		84,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น						
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์						
		วัสดุการเกษตร						
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่						
		วัสดุเครื่องแต่งกาย						
		วัสดุคอมพิวเตอร์				80,000		
		วัสดุเครื่องดับเพลิง						
		วัสดุจราจร						
	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า						
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล						
		ค่าบริการโทรศัพท์						
		ค่าบริการไปรษณีย์						
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			รวม
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	1,140,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	5,000
		วัสดุการเกษตร	5,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	15,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย	5,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์	490,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง	5,000
		วัสดุจรรยาจร	100,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	200,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	250
		ค่าบริการโทรศัพท์	64,000
		ค่าบริการไปรษณีย์	60,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	84,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานเคหะและ ชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่ เกี่ยวข้อง		10,000				
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน						
		เก้าอี้พนักงาน						
		ครุภัณฑ์เก้าอี้พนักงาน		5,700				
		ครุภัณฑ์เครื่องโทรสาร		16,000				
		ครุภัณฑ์โต๊ะทำงาน						
		ครุภัณฑ์โต๊ะทำงานพนักงาน		10,400				
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		88,000		24,000		
		ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์		24,000				
		ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์แบบต่างๆ		16,000		8,000		
		ครุภัณฑ์เครื่องสำรองไฟ		10,700				
		เครื่องสำรองไฟ		5,000		2,500		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง						
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน						
		เก้าอี้พนักงาน				3,800		
		ครุภัณฑ์เก้าอี้พนักงาน						
		ครุภัณฑ์เครื่องโทรสาร						
		ครุภัณฑ์โต๊ะทำงาน				10,400		
		ครุภัณฑ์โต๊ะทำงานพนักงาน						
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์				48,000		
		ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์						
		ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์แบบต่างๆ				16,000		
		ครุภัณฑ์เครื่องสำรองไฟ				7,500		
		เครื่องสำรองไฟ						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง		10,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน		
		เก้าอี้พนักงาน		3,800
		ครุภัณฑ์เก้าอี้พนักงาน		5,700
		ครุภัณฑ์เครื่องโทรสาร		16,000
		ครุภัณฑ์โต๊ะทำงาน		10,400
		ครุภัณฑ์โต๊ะทำงานพนักงาน		10,400
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		160,000
		ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์		24,000
		ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์แบบต่างๆ		40,000
		ครุภัณฑ์เครื่องสำรองไฟ		18,200
		เครื่องสำรองไฟ		7,500

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานเคหะและ ชุมชน
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		450,000				
	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูก สร้างต่าง ๆ						
		ซ่อมแซมปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก				200,000		
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กทางเท้า สายหลัง โรงเรียนบ้านจุโป หมู่ที่ 1 ตำบลแม่ หวาด อำเภอรือไทย จังหวัดยะลา						
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กสายกูโนง หมู่ที่ 8 บ้านป่าโจแมเราะ ตำบลแม่หวาด อำเภอรือไทย จังหวัดยะลา						
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กสายจารูณิบบน ช่วง สวนครูวิชัย หมู่ที่ 12 บ้านชุมชนพัฒนา						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์						
	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูก สร้างต่าง ๆ						
		ซ่อมแซมปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก						
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กทางเท้า สายหลัง โรงเรียนบ้านจุโป หมู่ที่ 1 ตำบลแม่ หวาด อำเภอรือไทย จังหวัดยะลา				451,000		
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กสายกูโนง หมู่ที่ 8 บ้านป่าโจแมเราะ ตำบลแม่หวาด อำเภอรือไทย จังหวัดยะลา				379,800		
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กสายจารูณิบบน ช่วง สวนครูวิชัย หมู่ที่ 12 บ้านชุมชนพัฒนา				464,900		

แผนงาน			รวม
งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	450,000
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ	
		ซ่อมแซมปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	200,000
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กทางเท้า สายหลัง โรงเรียนบ้านจุโป หมู่ที่ 1 ตำบลแม่ หวาด อำเภอรือไทย จังหวัดยะลา	451,000
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กสายกูโนง หมู่ที่ 8 บ้านปาโจแมเราะ ตำบลแม่หวาด อำเภอรือไทย จังหวัดยะลา	379,800
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กสายจารูณิบน ช่วง สวนครูวิชัย หมู่ที่ 12 บ้านชุมชนพัฒนา	464,900

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานเคหะและ ชุมชน
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สายโตะอิหม่าม ช่วงที่ 2 หมู่ที่ 5 บ้านขอมแย ตำบลแม่ หวาด อำเภอรือไทย จังหวัดยะลา						
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สายแบดิง ไอลีแป หมู่ที่ 3 บ้านกระป๋อง ตำบลแม่หวาด อำเภอรือไทย จังหวัดยะลา						
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สายแบแอ (ไอลาบู) หมู่ที่ 3 บ้านกระป๋อง ตำบลแม่หวาด อำเภอรือไทย จังหวัดยะลา						
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สายป่าช้า หมู่ที่ 4 บ้านปะเต็ง ตำบลแม่หวาด อำเภอรือ ไทย จังหวัดยะลา						
		ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สาย หมอแดง ตอนที่ 3 หมู่ที่ 7 บ้านบ่ออ่าง ตำบลแม่หวาด อำเภอรือไทย จังหวัด ยะลา						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สายโตะอิหม่าม ช่วงที่ 2 หมู่ที่ 5 บ้านขอมแย ตำบลแม่ หวาด อำเภอรือไทย จังหวัดยะลา				472,400		
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สายเบตัง ไอลีแป หมู่ที่ 3 บ้านกระป๋อง ตำบลแม่หวาด อำเภอรือไทย จังหวัดยะลา				282,000		
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สายเบตัง (ไอลาบู) หมู่ที่ 3 บ้านกระป๋อง ตำบลแม่หวาด อำเภอรือไทย จังหวัดยะลา				337,300		
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สายป่าช้า หมู่ที่ 4 บ้านปะเต็ง ตำบลแม่หวาด อำเภอรือ ไทย จังหวัดยะลา				434,200		
		ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สาย หมอแดง ตอนที่ 3 หมู่ที่ 7 บ้านบ่ออ่าง ตำบลแม่หวาด อำเภอรือไทย จังหวัด ยะลา				498,900		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายโตะอิหม่าม ช่วงที่ 2 หมู่ที่ 5 บ้านขอมแย ตำบลแม่หวาด อำเภอรือไทย จังหวัดยะลา		472,400
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเบตัง ไอลีแป หมู่ที่ 3 บ้านกระป๋อง ตำบลแม่หวาด อำเภอรือไทย จังหวัดยะลา		282,000
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเบแอ (ไอลาบู) หมู่ที่ 3 บ้านกระป๋อง ตำบลแม่หวาด อำเภอรือไทย จังหวัดยะลา		337,300
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายป่าช้า หมู่ที่ 4 บ้านปะเต็ง ตำบลแม่หวาด อำเภอรือไทย จังหวัดยะลา		434,200
		ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายหมอแดง ตอนที่ 3 หมู่ที่ 7 บ้านบ่ออ่าง ตำบลแม่หวาด อำเภอรือไทย จังหวัดยะลา		498,900

แผนงาน งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานเคหะและ ชุมชน
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	โครงการบุกเบิกถนน สายชุมชนริมน้ำ - บ้านนายสุรินทร์ ช่วงที่ 2 หมู่ที่ 10 บ้าน ในหลง ตำบลแม่หวาด อำเภอธารโต จังหวัดยะลา					
		โครงการบุกเบิก ถนนสายหลังโรงเรียน เชื่อมต่อสายวังไทร - ในหลง หมู่ที่ 2 บ้านวังไทร ตำบลแม่หวาด อำเภอธาร โต จังหวัดยะลา					
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)					
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
		ค่าอาหารกลางวัน (โรงเรียนสังกัด สพ ฐ.)			3,042,000		
		โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณี พื้นบ้าน ดาหลาบานที่ธารโต					
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
		โครงการด้านสาธารณสุข				20,000	
		โครงการด้านสาธารณสุขและโครงการ ตามพระราชดำริ				240,000	

แผนงาน งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่ง ก่อสร้าง	โครงการบุกเบิกถนน สายชุมชนริมน้ำ - บ้านนายสุรินทร์ ช่วงที่ 2 หมู่ที่ 10 บ้าน ในหลง ตำบลแม่หวาด อำเภอธารโต จังหวัดยะลา			1,184,600		
		โครงการบุกเบิก ถนนสายหลังโรงเรียน เชื่อมต่อสายวังไทร - ในหลง หมู่ที่ 2 บ้านวังไทร ตำบลแม่หวาด อำเภอธาร โต จังหวัดยะลา			979,000		
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)			117,562		
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
		ค่าอาหารกลางวัน (โรงเรียนสังกัด สพ ฐ.)					
		โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณี พื้นบ้าน ดาหลาบานที่ธารโต		60,000			
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
		โครงการด้านสาธารณสุข					
		โครงการด้านสาธารณสุขและโครงการ ตามพระราชดำริ					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการบุกเบิกถนน สายชุมชนริมน้ำ - บ้านนายสุรินทร์ ช่วงที่ 2 หมู่ที่ 10 บ้านในหลง ตำบลแม่หวาด อำเภอธารโต จังหวัดยะลา		1,184,600
		โครงการบุกเบิก ถนนสายหลังโรงเรียน เชื่อมต่อสายวังไทร - ในหลง หมู่ที่ 2 บ้านวังไทร ตำบลแม่หวาด อำเภอธารโต จังหวัดยะลา		979,000
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)		117,562
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
		ค่าอาหารกลางวัน (โรงเรียนสังกัด สพฐ.)		3,042,000
		โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีพื้นบ้าน ดาหลาบานที่ธารโต		60,000
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
		โครงการด้านสาธารณสุข		20,000
		โครงการด้านสาธารณสุขและโครงการตามพระราชดำริ		240,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานเคหะและ ชุมชน
	รวม	21,343,662	205,000	10,777,940	310,000	2,080,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานงบกลาง
	รวม	210,000	1,660,000	9,067,362	10,000	13,182,536

แผนงาน		รวม
งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		
รวม		58,846,500

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวาด

เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ หมวด ๖ การรายงาน ข้อ ๓๙ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดส่งสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมที่ได้รับอนุมัติให้ประกาศใช้แล้วไปยังผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งนายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำอำเภอเพื่อทราบภายในระยะเวลาไม่เกินสิบห้าวัน นับแต่วันสิ้นสุดการประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวาด อำเภอธารโต จังหวัดยะลา ได้รับอนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากนายอำเภอแล้ว จึงขอประกาศให้ประชาชนทราบรายละเอียด ดังนี้

รายรับ

- | | |
|---|----------------------|
| ๑. หมวดเงินรายได้ที่ได้รับการจัดสรรและอบต. จัดเก็บเอง | จำนวน ๒๗,๑๔๙,๐๐๐ บาท |
| ๒. หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป | จำนวน ๓๑,๑๐๐,๕๐๐ บาท |

รายจ่าย

ด้านบริหารทั่วไป

- | | |
|-------------------------------|----------------------|
| ๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป | จำนวน ๒๑,๓๔๓,๖๖๒ บาท |
| ๒. แผนงานการรักษาความสงบภายใน | จำนวน ๒๐๕,๐๐๐ บาท |

ด้านบริการชุมชนและสังคม

- | | |
|--|----------------------|
| ๑. แผนงานการศึกษา | จำนวน ๑๐,๗๗๗,๙๔๐ บาท |
| ๒. แผนงานสาธารณสุข | จำนวน ๓๑๐,๐๐๐ บาท |
| ๓. แผนงานเคหะและชุมชน | จำนวน ๒,๐๘๐,๐๐๐ บาท |
| ๔. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | จำนวน ๒๑๐,๐๐๐ บาท |
| ๕. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ | จำนวน ๑,๖๖๐,๐๐๐ บาท |

ด้านการเศรษฐกิจ

- | | |
|-------------------------------|---------------------|
| ๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | จำนวน ๙,๐๖๗,๓๖๒ บาท |
| ๒. แผนงานเกษตร | จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท |

ด้านการดำเนินงานอื่นๆ

- | | |
|----------------|----------------------|
| ๑ แผนงานงบกลาง | จำนวน ๑๓,๑๘๒,๕๓๖ บาท |
|----------------|----------------------|

/จึงประกาศ.....

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายเด่นชัย ทองราช)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่หวาด

